



Universitas Islam Negeri
Syekh Ali Hasan Ahmad Addary
Padangsidempuan

BUKU PROFIL UPT BAHASA

Tahun 2024



**HALAMAN PENGESAHAN
BUKU PROFIL UNIT PELAKSANA TEKNIS BAHASA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SYEKH ALI HASAN AHMAD ADDARY
PADANGSIDIMPUAN**

Tim Penyusun:

1. Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd.
2. Afrina Refdianti, M.A.
3. Idam Khalid Nasution, M.Pd.I.
4. Liah Rosdiani Nasution, M.A.
5. Sri Minda, M.Hum.
6. Maysithoh Yunitami, S.Kom.
7. Dewi fatimah Sitompul, S.Pd.I.
8. Sofiah Sipahutar, S.Pd.I.
9. Agus Fandy, A.Md.

Padangsidimpuan, 20 Agustus 2024

Kepala UPT. Bahasa,



Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd.

NIP. 19750917 200312 2 002

KATA PENGANTAR*Bismillahirrahmanirrahim*

Alhamdulillah puji dan syukur disampaikan kepada Allah Yang Maha Kuasa karena dengan limpahan rahmat, hidayah dan inayah dari Allah SWT, **“Buku Profil Pusat Pengembangan Bahasa UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary (UIN SYAHADA) Padangsidimpuan”** dapat diselesaikan. Buku ini akan dijadikan sebagai pedoman dalam pelaksanaan tugas dan fungsi Unit Pelaksana Teknis (UPT) Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan. Dalam menjalankan tugas dan fungsinya UPT Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan menetapkan visi “menjadi pusat layanan kebahasaan yang cerdas, unggul, profesional, dan beretika dalam rangka mewujudkan visi dan misi UIN SYAHADA Padangsidimpuan”.

Buku “Profil UPT Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan” memuat visi, misi, tujuan, sasaran, struktur organisasi, tata laksana, dan program kegiatan UPT Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan. Buku profil ini disusun dalam rangka pemenuhan kebutuhan dokumen serta menjelaskan gambaran singkat UPT Bahasa sebagai pusat pelayanan kebahasaan bagi sivitas akademika dan masyarakat umum, serta pelaksana pembelajaran intensif Bahasa Arab dan Bahasa Inggris di UIN SYAHADA Padangsidimpuan. Buku ini juga digunakan sebagai pedoman dan garis haluan dalam pembinaan dan pengelolaan program kebahasaan di UIN SYAHADA Padangsidimpuan terutama dalam merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi, dan mengendalikan program dan kegiatan serta meningkatkan hasil kinerja UPT Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan. Profil ini dapat digunakan sebagai gambaran singkat UPT Bahasa selama belum dikeluarkannya profil UPT Bahasa yang terbaru.

Terima kasih diucapkan kepada Rektor UIN SYAHADA Padangsidimpuan dan para Wakil Rektor yang telah memberikan motivasi, masukan, dan arahan sehingga buku ini dapat dihadirkan. Terima kasih juga disampaikan untuk tim dan semua pihak yang telah memberikan kontribusi dalam penyusunan buku ini yang tidak mungkin disebutkan satu persatu. Disadari bahwa buku ini belum sempurna, namun semoga buku ini bermanfaat dan menjadi amal ibadah di sisi Allah SWT.

Kepala UPT. Bahasa,



Dr. Eka Susti Harida, M.Pd.
NIP. 19750917 200312 2 002

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	3
DAFTAR ISI	4
BAB I.....	2
A. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran	5
B. Dasar Hukum Eksistensi Pusat Pengembangan Bahasa atau Unit Pelaksana Teknis Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan.....	11
BAB II.....	19
A. Struktur Organisasi dan Kepemimpinan.....	19
B. Dosen Bahasa Arab	25
C. Dosen Bahasa Inggris	29
D. Uraian Tugas Personalia UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan	31
E. Tenaga Pendidik.....	37
F. Kurikulum	39
G. Pendanaan	42
BAB III	44
B. Program Peningkatan Kemampuan Berbahasa Asing Bagi Mahasiswa, Dosen dan Tenaga Kependidikan	45
C. Program Pengukuran Kemampuan Berbahasa Arab dan Inggris	45
D. Program Pembelajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA).	46
E. Program Penelitian dan Penyusunan Bahan ajar, Modul dan Alat Ukur Tes Kemampuan Berbahasa.....	46
F. Program layanan pelatihan pembelajaran bahasa Inggris.....	47
G. Program Layanan Jasa Kebahasaan.....	47
H. Program Perluasan dan Penguatan Akses dan Eksistensi UPT Bahasa.....	47
BAB V	53
PENUTUP.....	53

BAB I PENDAHULUAN

A. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

Visi, misi dan tujuan Pusat Pengembangan Bahasa Universitas Islam Negeri (UIN) Syekh Ali Hasan Ahmad Addary (SYAHADA) Padangsidimpuan sejalan dan selaras dengan visi, misi, dan tujuan UIN SYAHADA Padangsidimpuan. Dalam Statuta dinyatakan bahwa visi UIN SYAHADA Padangsidimpuan adalah “menjadi Universitas Islam bertaraf Internasional yang memiliki Paradigma Keilmuan Teoantropoekosentris (*al-Ilahiyah, al-Insaniyah, al-Kauniyah*) dalam membangun masyarakat yang saleh, moderat, cerdas dan unggul”.

Salah satu keunggulan dari Perguruan Tinggi Keagamaan Islam yang menjadi poin daya saing dengan Perguruan Tinggi Umum adalah adanya Integrasi Keilmuan, yaitu memadukan dan mengintegrasikan Ilmu Agama, Pengetahuan, Seni, dan Teknologi. Pola pendekatan Integrasi Keilmuan dalam mewujudkan Tridharma Perguruan Tinggi yang ditempuh oleh UIN SYAHADA Padangsidimpuan adalah pendekatan integrasi berbasis paradigma *teoantropoekosentris*. Pendekatan integrasi ini berusaha untuk mewujudkan integralitas ilmu dalam proses pendidikan, pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat yang bersinergis antara keilmuan yang meliputi alamiah, insani, dan ke-Islaman yang diharapkan terjadinya integrasi antara iman, ilmu, dan amal. Paradigma disini dipahami sebagai pandangan dasar atau asumsi- asumsi fundamental-filosofis tentang ilmu, dimana paradigma ilmu, dengan demikian, sama dengan cara pandang (*worldview*) tentang pokok bahasan ilmu dan keseluruhan bidang kajian ilmu. *Worldview* keilmuan ini selanjutnya memberikan corak yang memiliki pandangan ontologi, epistemology dan aksiologi keilmuan yang dipelajari dan dikembangkan, sehingga menjadi model berpikir keilmuan dikalangan civitas akademika UIN SYAHADA Padangsidimpuan. Dalam konteks ini, paradigma *teoantropoekosentris* yang menjadi paradigma keilmuan UIN SYAHADA Padangsidimpuan menjadi pandangan keilmuan bagi seluruh civitas akademika.

Dengan mengacu pada visi UIN SYAHADA Padangsidimpuan, visi Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan adalah:

“menjadi pusat pembelajaran, pelayanan, dan pengembangan kebahasaan yang cerdas, unggul, profesional, dan beretika berlandaskan paradigma

teoantropoekosentris”.

Bertitik tolak dari visi tersebut, Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan mempunyai misi:

1. Menyelenggarakan pembelajaran bahasa asing yang integratif dan komunikatif bagi civitas akademika UIN Syahada Padangsidimpuan.
2. Menyelenggarakan pelayanan, pembinaan dan pelatihan bahasa asing bagi civitas akademika UIN Syahada Padangsidimpuan dan masyarakat umum.
3. Menyelenggarakan kegiatan pengujian atau tes kompetensi bahasa asing;
4. Menyelenggarakan pelayanan pembelajaran bahasa Indonesia bagi penutur asing;
5. Melaksanakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat dalam bidang pembelajaran dan pelayanan bahasa asing.
6. Mencetak lulusan program bahasa yang mampu bersaing baik secara lokal maupun global.
7. Melaksanakan transformasi sistem pembelajaran dan pelayanan bahasa asing secara terencana dan bertahap menuju UIN Syahada Padangsidimpuan menjadi *world class university*.
8. Meningkatkan jejaring kerja sama dalam hal pembelajaran, pelatihan, dan pelayanan bahasa asing baik lokal, nasional, maupun internasional.

Sejalan dengan visi dan misi di atas, Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidimpuan sebagai salah satu unsur penunjang Tri Dharma Perguruan Tinggi bertujuan untuk mengembangkan produk-produk pengembangan kebahasaan yang secara umum meliputi:

1. Pembelajaran, pelatihan dan kursus bahasa asing;
2. Pengukuran kemampuan berbahasa asing;
3. Penyediaan alat ukur dan materi ajar bahasa asing;
4. Penerjemahan bahasa Arab dan bahasa Inggris;
5. Transliterasi bahasa Arab dan bahasa lainnya ke aksara latin;
6. Pembinaan bahasa Indonesia bagi penutur asing.

Berdasarkan tujuan umum tersebut, maka tujuan UPT Pusat Pengembangan Bahasa secara spesifik diuraikan sebagai berikut:

1. Mendidik dan mempersiapkan mahasiswa untuk memiliki kemampuan dalam bahasa Arab dan Bahasa Inggris;
2. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Arab dengan pendekatan integratif.

3. Menyelenggarakan pembelajaran Bahasa Inggris bagi mahasiswa dengan metode pembelajaran IALF Bali.
4. Menyelenggarakan pelatihan pengajaran Bahasa Inggris bagi dosen dengan metode pelatihan IALF Bali.
5. Membekali mahasiswa dengan kemampuan berbahasa asing, baik lisan maupun tulisan.
6. Membekali mahasiswa kemampuan membaca dan memahami teks berbahasa asing.
7. Membekali mahasiswa asing yang membutuhkan pembinaan bahasa Indonesia (BIPA);
8. Memberikan pelayanan kebahasaan kepada civitas akademika dan masyarakat umum, dalam bentuk pembelajaran dan tes bahasa asing.
9. Memberikan pembelajaran dan pelatihan penguasaan bahasa asing.
10. Memberikan pelayanan pelatihan dan pembelajaran metode pengajaran bahasa asing yang inovatif, kreatif, dan berdaya saing.
11. Mempersiapkan lulusan pembelajaran dan pembinaan bahasa asing yang memiliki daya saing global.
12. Mendidik dan mempersiapkan kemampuan berbahasa mahasiswa untuk mengikuti test IELTS/TOEFL dan TOAFL;
13. Melaksanakan pembinaan bahasa dan penerjemahan.
14. Melaksanakan pengukuran kemampuan bahasa melalui tes bahasa asing.
15. Mengupayakan terciptanya lingkungan berbahasa asing di lingkungan kampus.
16. Memberikan akses pembelajaran bahasa yang lebih luas kepada masyarakat.
17. Mempersiapkan mahasiswa dan lulusan yang kompetitif dan cakap dalam berbahasa asing untuk memenuhi kebutuhan masyarakat dan menghadapi persaingan secara global;
18. Memperkuat sinergitas dengan jurusan dan pascasarjana dalam mencetak sarjana yang memiliki kemampuan berbahasa asing yang memiliki kemampuan memahami literatur berbahasa asing.
19. Menyelenggarakan penjaminan mutu akademik untuk pencapaian keterampilan Bahasa Arab dan Bahasa Inggris pada Pusat Pengembangan Bahasa.
20. Melaksanakan transformasi sistem pendidikan dan pembelajaran Bahasa Arab dan Bahasa Inggris secara terencana dan bertahap menyongsong kampus UIN sebaga

kampus bertaraf internasional;

21. Melaksanakan sistem manajemen Pusat Pengembangan Bahasa dengan tata kelola yang efektif dan efisien.
22. Melaksanakan pelayanan administrasi bagi mahasiswa, tenaga pendidik dan kependidikan dengan tata kelola yang efektif dan efisien.
23. Meningkatkan jejaring kerja sama bidang pendidikan dan pembelajaran Bahasa Arab dan Bahasa Inggris baik lokal, nasional, dan internasional.

Adapun yang menjadi sasaran dari UPT Bahasa adalah:

1. Mahasiswa IAIN Padangsidempuan semester 1 dan 2;
2. Mahasiswa asing khusus untuk BIPA;
3. Mahasiswa IAIN Padangsidempuan pada semua semester yang ingin mengikuti Test IELTS/TOEFL dan TOAFL melalui seleksi.
4. Sivitas akademika yang berminat meningkatkan kemampuan tes bahasa asing;
5. Dosen dan atau sivitas akademika yang memiliki motivasi dan minat yang tinggi untuk mengembangkan bahasa asing;
6. Masyarakat luas yang membutuhkan tes kompetensi bahasa asing;
7. Masyarakat luas yang membutuhkan pembinaan dan pelatihan metode pembelajaran bahasa asing yang inovatif, kreatif, dan menyenangkan.;
8. Sivitas akademika dan masyarakat yang membutuhkan layanan penerjemahan.

Sebagai salah satu unit organisasi di UIN SYAHADA Padangsidempuan UPT Pusat Pengembangan Bahasa bertugas mengembangkan kemampuan berbahasa Arab dan Inggris mahasiswa dalam rangka menjadikan bahasa ini sebagai salah satu keterampilan hidup yang dikuasai dan untuk dimanfaatkan dalam berbagai keperluan hidup. Di samping itu, karena UIN SYAHADA Padangsidempuan merupakan sebuah lembaga pendidikan tinggi yang berkepentingan untuk menciptakan manusia-manusia yang cerdas dalam bidang ilmu pengetahuan dan agama Islam, maka pengembangan Bahasa Inggris merupakan sebuah keniscayaan. Hal ini dikuatkan oleh fakta bahwa ilmu agama Islam didokumentasikan dalam teks-teks berbahasa Arab sedangkan ilmu pengetahuan modern sebagian besar didokumentasikan dalam teks berbahasa Inggris.

Pada sisi lain, Bahasa Asing (Arab dan Inggris) tidaklah begitu banyak dipakai dalam kehidupan bermasyarakat sehingga bahasa ini tidak bisa diperoleh dan dikuasai secara alamiah sebagaimana halnya bahasa daerah atau Bahasa Indonesia. Sebaliknya Bahasa Arab dan Inggris ini diperoleh dengan cara belajar baik di lembaga formal maupun

informal. Untuk itu peningkatan kualitas pembelajaran Bahasa asing dilembaga-lembaga yang dimaksud merupakan hal yang paling menentukan.

Untuk mencapai tujuan tersebut, sasaran yang ingin dicapai oleh Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidempuan dituangkan dalam tabel berikut.

Tabel 1.1 Sasaran yang ingin dicapai UPT Bahasa

No.	PRODUK PELAYANAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR
1.	Pembekalan dan penguatan bahasa Arab dan bahasa Inggris mahasiswa melalui program intensif bahasa selama 1 tahun	Mahasiswa baru S1	Terselenggaranya kegiatan penguatan bahasa Arab dan bahasa Inggris untuk mahasiswa baru
2.	Pembekalan dan penguatan untuk persiapan tes bahasa asing terstandar melalui program (TOEFL, IELTS, TOAFL atau sejenis)	Mahasiswa S1 dan S2	Terselenggara-nya kegiatan pembekalan dan penguatan bahasa asing terstandar melalui TOEFL, TOAFL, IELTS, atau sejenis)
3.	Pelatihan dan Pembelajaran Bahasa Arab dan Bahasa Inggris	Dosen, pegawai, tenaga kependidikan, mahasiswa (civitas akademika IAIN Padangsidempuan)	Terselenggaranya kegiatan pelatihan dan pembelajaran bahasa asing (Arab dan Inggris bagi dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan civitas akademika UIN SYAHADA Padangsidempuan.
4.	Tes terstandar untuk pengukuran kemampuan berbahasa asing (Arab dan Inggris) mahasiswa	Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Terselenggara-nya tes terstandar untuk pengukuran kemampuan berbahasa Arab, bahasa Inggris dan bahasa Indonesia.
5.	Alat ukur tes terstandar untuk pengukuran kemampuan berbahasa Arab dan bahasa Inggris	Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Tersedianya alat ukur untuk tes terstandar dalam pengukuran kemampuan berbahasa Arab, bahasa Inggris dan bahasa Indonesia.

No.	PRODUK PELAYANAN	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR
6.	Penyusunan dan pengembangan bahan ajar, dan pelatihan serta pengajaran bahasa Arab dan Inggris	Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Tersedianya bahan ajar atau modul-modul pelatihan dan pengajaran bahasa Arab dan Inggris.
7.	Penerjemahan bahasa Arab dan Inggris ke dalam bahasa Indonesia dan bahasa Indonesia ke dalam bahasa Arab atau bahasa Inggris.	Dosen, tenaga kependidikan mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Tersedianya layanan penerjemahan bahasa Arab dan Inggris ke dalam bahasa Indonesia dan bahasa Indonesia ke dalam bahasa Arab atau bahasa Inggris.
8.	Transliterasi Bahasa Arab dan bahasa lainnya ke aksara latin.	Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Tersedianya layanan transliterasi bahasa Bahasa Arab dan bahasa lainnya ke aksara latin.
9.	Pelatihan metode pembelajaran kreatif dan inovatif pada pembelajaran bahasa asing.	Guru, Dosen, mahasiswa calon guru, dan tenaga kependidikan.	Tersedianya tutor pelatihan.
10.	Pelatihan atau workshop atau kursus bahasa asing.	Sivitas akademika dan masyarakat luas.	Terlaksananya kursus, pelatihan, atau workshop terkait dengan bahasa asing.
11.	Pembinaan Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing	Mahasiswa asing.	Tersedianya pembelajaran BIPA.
12.	Melakukan pembinaan bahasa asing lainnya, seperti bahasa Mandarin dan Jepang.	Sivitas akademik dan masyarakat.	Terselenggaranya pembelajaran bahasa asing lainnya.
13.	Sosialisasi dan publikasi bahasa Arab dan Inggris melalui penerbitan buletin	Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Terselenggara-nya sosialisasi bahasa Arab dan Inggris serta terbitnya buletin bahasa Arab dan Inggris.
14.	Penelitian kebahasaan	Dosen, tenaga kependidikan, mahasiswa dan masyarakat pengguna bahasa.	Terbitnya hasil-hasil penelitian kebahasaan

Dari uraian di atas dapat diketahui bahwa visi, misi, tujuan dan sasaran Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidempuan yang telah dirumuskan cukup realistis dan memiliki orientasi ke depan yang jelas. Selain itu, orientasinya menunjukkan arah yang lebih baik, yakni mengarah pada Perguruan Tinggi yang berbasis riset dan tanggap terhadap perkembangan masyarakat. Visi, misi, tujuan dan sasaran Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidempuan ini juga memperlihatkan konsistensi dengan perkembangan sejarah, budaya dan nilai-nilai pendidikan tinggi, yakni menjadi institusi pendidikan tinggi Islam yang integratif dan berbasis riset yang inter-konektif Tahun 2024.

Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidempuan mengkonsentrasikan diri untuk pengembangan kemampuan berbahasa, tes kemampuan berbahasa dan pengembangan lainnya yang terkait dengan kebahasaan. Lulusan diharapkan tidak hanya mempunyai *skill* kebahasaan yang dibutuhkan secara akademik tetapi juga mampu mengembangkan keahliannya tanpa meninggalkan keteladanan *akhlaq al-karimah*. Pada gilirannya dapat menumbuhkan sikap yang berorientasi pada peningkatan nilai tambah melalui perbaikan proses dan inovasi secara berkelanjutan. Dalam jangka panjang diharapkan menjadi pusat layanan kebahasaan yang unggul dan profesional, produktif, aktif serta memiliki tanggung jawab dalam mengembangkan masyarakat pembelajar bahasa (*language learning community*).

B. Dasar Hukum Eksistensi Pusat Pengembangan Bahasa atau Unit Pelaksana Teknis Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan

Landasan hukum berdirinya UPT Pusat Pengembangan Bahasa UIN SYAHADA Padangsidempuan berdasarkan:

1. Undang-undang RI Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang RI Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-undang RI Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah RI Nomor 32 Tahun 2013 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah RI Nomor 19 Tahun 2005;
5. Peraturan Pemerintah RI Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
6. Peraturan Presiden RI Nomor 87 Tahun 2022 tentang Universitas Islam Negeri

Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan;

7. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 78 Tahun 2022 tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan;
8. Peraturan Menteri Agama RI Nomor 85 Tahun 2022 tentang Statuta Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan;
9. Keputusan Menteri Agama RI Nomor 024067/B.II/3/2022 tanggal 26 tentang Penetapan Rektor UIN SYAHADA Padangsidempuan Masa Jabatan Tahun 2022-2026;
10. Keputusan Rektor IAIN Padangsidempuan Nomor: 72/In.14/A/B/2a/KP.07.6/03/03/2022 tentang Pengangkatan Kepala Unit Pelaksana Teknis Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidempuan periode 2022-2026;
11. Keputusan Rektor UIN Syahada Padangsidempuan Nomor: 148/Un.28/A/B.2a/KP.07.6/03/2023 tentang Pengangkatan Kepala Unit Pelaksana Teknis Bahasa UIN SYAHADA Padangsidempuan.

C. Sejarah Ringkas Unit Pelaksana Teknis Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan

Unit Pelaksana Teknis Bahasa (UPT Bahasa) atau yang dikenal dahulunya dengan Pusat Pengembangan Bahasa merupakan salah satu unit yang berada di lingkungan Universitas Islam Negeri UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan. Sebagai pelaksana teknis, UPT Bahasa UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan telah melewati jalan yang panjang dan sejarah yang berliku. Sejarah yang panjang tersebut juga diiringi dengan perubahan nama dan arah kebijakan. Berpijak dari sejarah IAIN Padang sidempuan, yang berubah status nama dari STAIN Padangsidempuan, yang akhirnya menjadi UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan pada bulan Juni tahun 2022 dengan Surat Keputusan dari Presiden Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2022 tentang Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan.

Sejarah UPT Bahasa tidak terlepas dari sejarah panjangnya UIN Syahada Padangsidempuan sebagai salah satu Perguruan Tinggi Negeri di wilayah pantai barat Sumatera Utara. Secara historis, UIN Syahada Padangsidempuan memiliki Perguruan akar sejarah dengan Fakultas Tarbiyah Universitas Nahdlatul Ulama Sumatera Utara (UNUSU) Padangsidempuan. Pada awalnya UNUSU merupakan perkembangan lanjutan

dari Perguruan Tinggi Nahdlatul Ulama (PERTINU) yang didirikan pada tahun 1962. Pada saat itu hanya memiliki satu fakultas, yakni Fakultas Syariah. Satu tahun berikutnya, tepatnya 1963 Fakultas Tarbiyah secara resmi dibuka dan menerima mahasiswa pertama sejumlah 11 orang. Pada tahun 1965 PERTINU menambah satu lagi fakultas, yakni Fakultas Ushuluddin.

Setelah adanya tiga fakultas dan didorong keinginan hendak membuka fakultas-fakultas umum seperti Fakultas Hukum dan Fakultas Pertanian, maka timbullah ide untuk memperluas PERTINU menjadi Universitas Nahdlatul Ulama Sumatera Utara (UNUSU). Pada saat itulah terjadi perubahan Yayasan PERTINU menjadi Yayasan UNUSU dan menetapkan Prof. Syekh Ali Hasan Ahmad ad-Dary sebagai Rektor. Melihat pesatnya perkembangan IAIN di daerah-daerah lain, maka pada tahun 1967 Yayasan UNUSU mengajukan permohonan kepada Menteri Agama RI, agar Fakultas Tarbiyah UNUSU dapat dinaikkan statusnya menjadi negeri, dalam hal ini menjadi Fakultas Tarbiyah IAIN Imam Bonjol Padang. Selanjutnya Yayasan UNUSU mengajukan bentuk panitia perubahan status tersebut yang kemudian dikukuhkan dengan Surat Keputusan Menteri Agama Nomor 123 Tahun 1967 tanggal 5 Oktober 1967. Formasi kepanitiaan tersebut adalah:

Ketua Umum	: Marahamat Siregar
Ketua I	: Syekh Dja'far . Wahab MA
Ketua II	: H.M. Yusuf Tk. Imom Hasibuan
Sekretaris I	: A.Siregar Gelar Sutan Mula Sontang
Sekretaris II	: Kalasun Nasution
Bendahara	: Hariro Siregar

Sebagai lanjutan dari usaha perubahan status tersebut pada hari Sabtu, 1 Juni 1968, Menteri Agama RI K.H. Moch. Dahlan dengan Surat Keputusannya Nomor 110 Tahun 1968 Fakultas Tarbiyah UNUSU yang dijadikan negeri dengan Fakultas Tarbiyah UNUSU Padangsidempuan menjadi Fakultas Tarbiyah Institut Agama Islam Negeri (IAIN) Cabang Imam Bonjol Padang Sumatera Barat dengan mengambil tempat di Gedung Nasional Padangsidempuan. Prof. Syekh Ali Hasan Ahmad ad-Dary ditetapkan oleh Menteri Agama untuk menjabat sebagai Dekan Fakultas Tarbiyah pada saat itu.

Setelah lima tahun berlalu, seiring dengan berdirinya IAIN Sumatera Utara Medan pada tahun 1973 berdasarkan Surat Keputusan Menteri Agama RI Nomor 97 Tahun 1973 tanggal 1 November 1973 tentang peresmian IAIN Sumatera Utara, maka

Fakultas Tarbiyah IAIN Cabang Imam Bonjol Padang Sumatera Barat menjadi Fakultas Tarbiyah IAIN Sumatera Utara di Padangsidempuan. Dalam perjalanan sejarah Fakultas Tarbiyah ini belum memiliki gedung sendiri dalam kurun waktu yang relatif lama sehingga perkuliahan diselenggarakan di gedung SMP Negeri 2 Padangsidempuan dengan cara meminjam. Sedangkan kegiatan administrasi perkantoran dilaksanakan di rumah Bapak Prof. Syekh Ali Hasan Ahmad ad-Dary. Hal ini berlangsung sampai tahun 1972.

Pada tahun 1973 Fakultas Tarbiyah ini mendapat bantuan tanah seluas 700 m² dari Pemerintah Daerah Tk. II Tapanuli Selatan dan bangunan gedung kuliah berlantai satu seluas 168 m² yang terdiri dari tiga ruang kelas masing-masing berukuran 7 x 8 m dengan keadaan semi permanen di Jalan Ade Irma Suryani Nasution No. 4-A Padangsidempuan. Dengan kehadiran gedung tersebut, maka aktivitas perkuliahan dipindahkan ke gedung tersebut sampai pada tahun 1977 dan aktivitas administrasi perkantoran masih tetap di rumah Bapak Prof. Syekh Ali Hasan Ahmad Ad-Dary. Pada tahun 1978 Fakultas Tarbiyah IAIN Sumatera Utara Cabang Padangsidempuan mendapat bantuan dana dari Pemerintah Daerah Tk. I Sumatera Utara sebesar Rp. 17.500,000,- (tujuh belas juta lima ratus ribu rupiah) untuk pembangunan gedung perkuliahan dan ruangan kantor. Bantuan lain adalah tanah seluas 266 m² dari Pemerintah Daerah Tk. II Tapanuli Selatan. Dengan adanya gedung baru tersebut, maka aktivitas administrasi pun dipindahkan ke gedung tersebut.

Pada tahun 1984 Pemerintah Daerah Tk. II Tapanuli Selatan kembali memberi bantuan tanah bekas lapangan terbang zaman Belanda seluas 3,2 ha di Desa Sihitang yang sampai sekarang menjadi kampus induk IAIN Padangsidempuan. Setelah secara resmi tanah tersebut diserahkan kepada Fakultas Tarbiyah IAIN Sumatera Utara Cabang Padangsidempuan, kemudian pembangunan gedung yang terdiri dari enam lokal dibangun lengkap dengan sarana dan prasarana yang dibutuhkan. Gedung ini mulai digunakan pada semester genap tahun akademik 1984/1985. Namun demikian, perkuliahan bagi sebagian mahasiswa masih ada di gedung lama di jalan Ade Irma Suryani Nasution Padangsidempuan. Pada tahun akademik berikutnya yakni 1985/1986 semua kegiatan administrasi perkantoran dan perpustakaan dipindahkan ke kampus Sihitang.

Mengingat ruangan yang tersedia hanya enam, terpaksa satu ruangan untuk kantor, satu ruangan untuk perpustakaan dan ruang untuk sidang munaqasyah, dan empat ruangan untuk perkuliahan ditambah dengan ruangan yang berada di kampus jalan Ade Irma Suryani Nasution. Kurang lebih 24 tahun berjalan, Fakultas Tarbiyah IAIN Sumatera

Utara Cabang Padangsidimpuan kemudian beralih status menjadi STAIN Padangsidimpuan berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 11 tahun 1997 tanggal 21 Maret 1997 dan Keputusan Menteri Agama RI Nomor 300 tahun 1997 dan No. 504 tahun 2003, tentang Pendirian STAIN dikeluarkan, maka Fakultas Tarbiyah IAIN Sumatera Utara di Padangsidimpuan berubah statusnya menjadi STAIN Padangsidimpuan yang otonom dan berhak mengasuh beberapa jurusan sebagaimana layaknya IAIN di seluruh Indonesia dengan dipimpin oleh Dr. Dja'far Siddik, MA sebagai Ketua.

Pada tahun 2012 Ketua STAIN Padangsidimpuan Dr. H. Ibrahim Siregar, MCL, mulai mengukir sejarah baru dengan menaikkan status STAIN Padangsidimpuan menjadi IAIN Padangsidimpuan. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 52 Tahun 2013 tentang Perubahan Status Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Padangsidimpuan Menjadi Institut Agama Islam Negeri Padangsidimpuan, Peraturan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 93 Tahun 2013 tentang Organisasi dan Tata Kerja Institut Agama Islam Negeri Padangsidimpuan dan selanjutnya Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor B.II/3/9978 tentang Penetapan Rektor Institut Agama Islam Negeri Padangsidimpuan pada tanggal 6 Januari 2014 sebagai dasar hukumnya. Menteri Agama RI Dr. Suryadharma Ali lantik Dr. H. Ibrahim Siregar, MCL sebagai Rektor pertama. Selanjutnya melalui Surat Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 87 Tahun 2022 IAIN Padangsidimpuan resmi disahkan menjadi Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan dengan Dr. H. Mhd. Darwis Dasopang, M.Ag. sebagai Rektor melalui Surat Keputusan Menteri Agama Republik Indonesia Nomor 001067/B.II/3/2022. Dengan demikian, IAIN Padangsidimpuan memiliki status, fungsi, dan peran yang sama dengan perguruan tinggi negeri lain dan mengkhususkan kajian dalam Islamic Studies.

Unit Pelaksana Teknis Bahasa UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan atau yang dulunya lebih dikenal dengan Unit Pelaksana Teknis Pusat Pengembangan Bahasa atau UPT P2B IAIN Padangsidimpuan sudah mulai ada sejak tahun 1999 yang diketuai oleh Dr. Mahmudin Siregar, M.A. Pada masa ini sudah ada pembelajaran bahasa Asing bagi mahasiswa dalam bentuk matrikulasi Arab dan Inggris non SKS yang dipelajari sekali seminggu. Selanjutnya tahun 2005-2009 Pusat Pengembangan Bahasa STAIN Padangsidimpuan diketuai oleh Nurfin Sihotang, Ph.D, Pembelajaran Bahasa asing masih berupa matrikulasi bahasa dan dipelajari sekali

seminggu dan itu berlanjut pada masa Drs. Kamaluddin, M.A pada masa periode 2009-2014. Pada masa ini sudah ada *placement test* bahasa dimana mahasiswa baru wajib mengikuti seleksi kemampuan bahasa dan kelas bahasa berdasarkan hasil tes seleksi tersebut.

Pada tahun 2014 dengan peralihan status STAIN Padangsidempuan menjadi IAIN Padangsidempuan, Pusat Pengembangan Bahasa juga mengalami perkembangan. Pada bulan Juni 2014 dengan masuknya mahasiswa Asing (Mahasiswa Thailand) maka diadakan kursus bahasa Indonesia untuk penutur asing (BIPA) dan juga program bahasa Asing (Arab-Inggris) untuk penutur Indonesia, pada masa ini diketuai oleh Drs. H. Syahid Muammar Pulungan, S.H., pada masa periode 2014-2018, yang saat itu pembelajaran BIPA dilakukan oleh Rayendriani Fahmei Lubis, M.Ag. Selanjutnya, pada masa kepemimpinan beliau ini, pembelajaran bahasa yang pada awalnya berupa matrikulasi non sks dan dipelajari seminggu sekali, menjadi kelas intensif bahasa. Intensif bahasa ini dipelajari setiap hari selama 7 jam dalam seminggu dimana sistem pembelajaran bahasa Inggris mengadopsi dari IALF (Indonesia Australia Language Foundation). Kemudian, dengan berdirinya Ma'had al-Jami'ah pada tahun 2015, Pembelajaran bahasa Arab-Inggris intensif lebih dimaksimalkan lagi dan diberlakukan pada 3 kampus berbeda yaitu IAIN Padangsidempuan, Pondok Pesantren al-Anshar, dan Pondok Pesantren Baharuddin yang pada waktu itu menjadi mitra IAIN Padangsidempuan menjalankan kegiatan asrama mahasiswa. Intensif bahasa Arab dan Inggris diusung sebagai program unggulan IAIN Padangsidempuan dalam rangka membina mahasiswa yang tinggal di Ma'had Al-Jami'ah, dan Pusat Pengembangan Bahasa sebagai centre pembelajaran bahasa mahasiswa di kelas, dimana Ma'had Al-Jami'ah sebagai ladang prakteknya.

Periode kepemimpinan berikutnya adalah tahun 2018 – 2022 dan Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidempuan diketuai oleh Rayendriani Fahmei Lubis, M.Ag. Dalam masa ini UPT ini terus melakukan pengembangan Bahasa di IAIN Padangsidempuan dengan program intensif bahasa Arab-Inggris, TOEFL dan TOAFL, juga pembelajaran bahasa asing untuk dosen dan pegawai. Pada masa ini program intensif bahasa tetap menjadi prioritas utama pembelajaran bahasa di UIN Syahada Padangsidempuan, dimana pada masa tersebut masih dalam status IAIN Padangsidempuan. Berbagai program yang mendukung pengembangan bahasa asing di IAIN Padangsidempuan terus ditingkatkan.

Pada masa ini, pembelajaran intensif bahasa masih berlangsung pada 3 tempat,

masih diperlukan pengawasan bagi proses pembelajaran yang ada. Kepala UPT P2B dibantu oleh staf yang ada, bersama-sama melakukan kontrol dan pembinaan ke tiga tempat yang ada. Seiring dengan perkembangan IAIN Padangsidimpuan, salah satunya dengan dibangunnya fasilitas asrama yang memadai untuk keperluan Ma'had Al-Jami'ah, maka mahasiswa dipusatkan berada di IAIN Padangsidimpuan. Hal ini mulai diberlakukan pada tahun akademik 2019, dan hal ini tentu memudahkan pengaturan mahasiswa dalam hal kegiatan keasramaan dan program bahasa. Dosen bahasa yang biasanya *mobile* ke – 3 kampus, akhirnya bisa difokuskan di satu tempat, yakni di kampus I IAIN Padangsidimpuan.

Periode kepemimpinan berikutnya di UPT Pusat Pengembangan Bahasa diamanahkan kepada Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd. Program kebahasaan yang dilakukan oleh kepemimpinan pada periode sebelumnya masih tetap berlanjut pada periode berikutnya, dengan melakukan beberapa pengembangan dan pemolisian. Kepemimpinan pada masa ini pada awalnya dilaksanakan sebagai Kepala UPT Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan semenjak April 2022 – Maret 2023, namun pada Maret 2023 disahkan sebagai Kepala UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan. Kepemimpinan dilaksanakan melalui SK Rektor IAIN Padangsidimpuan Nomor: 72/In.14/A/B/2a/KP.07.6/03/03/2022 tentang Pengangkatan Kepala Unit Pelaksana Teknis Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan periode 2022-2026.

Selanjutnya, disebabkan oleh reformasi dari IAIN ke UIN, maka UPT P2B di dalam Statuta UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan melalui Peraturan Menteri Agama RI Nomor 85 Tahun 2022 menjadi UPT Bahasa. Selanjutnya, Kepala UPT Bahasa disahkan dengan Keputusan Rektor UIN Syahada Padangsidimpuan Nomor: 148/Un.28/A/B.2a/KP.07.6/03/2023. Sehingga mulai bulan Maret 2023, UPT Pusat Pengembangan Bahasa menjadi UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan.

UPT Bahasa melaksanakan program intensif bahasa asing yang didukung dengan program pembelajaran bahasa bagi dosen, pegawai dan mahasiswa yang masih tetap digalakkan. Tidak kalah pentingnya program tes bahasa asing dalam bentuk tes TOEFL dan TOAFL juga masih dilaksanakan secara konsisten. Dalam masa kepemimpinan pada periode ini, penguatan program intensif semakin ditingkatkan, dimana dilaksanakan kembali penandatanganan MoU bersama IALF di Jl. Sesetan Denpasar Bali pada akhir tahun 2022. Pembinaan dosen-dosen bahasa juga semakin dimaksimalkan. Selain itu program pembinaan bahasa dan metode pembelajaran bahasa juga dijadikan sebagai

program pendamping dalam rangka mempersiapkan alumni yang mahir dan terampil bukan hanya dari segi berbahasa tetapi juga pengajaran bahasa dengan menggunakan metode asyik, kreatif dan menyenangkan.

Berikut tabel kepemimpinan Unit Pelaksana Teknis Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dari masa ke masa.

Tabel 1.2 Kepemimpinan UPT Bahasa

No	NAMA PIMPINAN	NAMA LEMBAGA	TAHUN
1.	Dr. Mahmudin Siregar, M.A.	UPT Pusat Pengembangan Bahasa STAIN Padangsidimpuan	1999 - 2005
2.	H. Nurfin Sihotang, Ph.D.		2005 – 2009
3.	Drs. Kamaluddin, M.A.		2009 – 2014
4.	Drs. H. Syahid Muammar Pulungan, S.H.		2014 – 2018
5.	Rayendriani Fahmei Lubis, M.Ag.	UPT Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan	2018 – 2022
6.	Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd.		2022 – 2023
7.	Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd.	UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan	2022 – 2026

~~~~~ UPT Bahasa 2022 – 2024 ~~~~~

## BAB II

### STRUKTUR ORGANISASI, TATA LAKSANA DAN PENDANAAN

#### A. Struktur Organisasi dan Kepemimpinan

Prinsip yang dikembangkan dalam kepemimpinan di UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan adalah prinsip *sapta governance* yakni transparansi, akuntabilitas, wawasan ke depan, efisiensi dan efektifitas, profesionalisme, pengawasan, serta komitmen dalam menata kepemimpinan. Kegiatan pengelolaan Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan didasarkan pada *good governance* sehingga kegiatan pengelolaan yang dilakukan terbuka atau dapat diketahui oleh pihak yang berkepentingan khususnya pada kegiatan-kegiatan tertentu yang membutuhkan kerja kelompok atau kepanitiaan *ad hoc*. Penyelenggaraan kegiatan didukung dengan budaya organisasi yang kuat melalui tegaknya aturan, etika dosen, etika mahasiswa, etika tenaga kependidikan, serta ketaatan terhadap pedoman dan prosedur pelayanan yang telah ditetapkan. Sistem tata kelola (*input*, proses, *output* dan *outcome* serta lingkungan eksternal yang menjamin terlaksananya tata kelola yang baik) diformulasikan, disosialisasikan, dilaksanakan, dipantau dan dievaluasi.

Sistem pengelolaan fungsional dan operasional UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan mencakup *planning*, *organizing*, *staffing*, *leading* dan *controlling* dalam kegiatan internal maupun eksternal. Pengelolaan UPT dilakukan mengacu kepada pelaksanaan fungsi perencanaan, pengorganisasian, penempatan, kepemimpinan serta pengendalian. Sistem pengelolaan tersebut mengacu pada Tupoksi yang telah ditetapkan dan pelaksanaan dan pengontrolan program kerja adalah sebagai bentuk komitmen UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan atas kualitas layanan akademik kepada *stakeholders*.

UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan menyusun rencana strategis menyangkut analisis situasional dan identifikasi isu-isu penting yang bersifat internal dan eksternal. Analisis ini digunakan untuk penentuan program-program strategis serta target capaian program-program strategis. Pelaksanaan kegiatan monitoring dan evaluasi dilakukan sesuai dengan *Standard Operational Procedure* (SOP) dan rencana operasional kegiatan. Hasil evaluasi kinerja menjadi bahan pertimbangan dalam penyusunan rencana kegiatan untuk periode berikutnya. Kepala UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dipilih dan ditetapkan oleh Rektor. Keputusan-keputusan strategis pada UPT Bahasa UIN

Syahada Padangsidimpuan diambil dalam rapat pimpinan sedangkan keputusan-keputusan teknis diambil dalam rapat-rapat terbatas.

Aspek perencanaan dan pengelolaan UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dikoordinasikan oleh Kepala UPT dengan Rektor dan Wakil Rektor sesuai dengan garis komando pada struktur organisasi. Evaluasi berkala dilakukan bersama-sama untuk mengetahui ketercapaian program kerja. Secara umum dapat dijelaskan bahwa pada dasarnya rencana pengembangan adalah memperkuat manajemen UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan, memperkuat akses dan kesempatan, menyempurnakan dan memantapkan bahan ajar dan pengukuran kemampuan berbahasa serta sarana dan prasarana, meningkatkan kualitas PBM, meningkatkan kualitas dan jumlah SDM sesuai dengan kebutuhan pengembangan, memantapkan kerja sama dan *networking* dengan berbagai institusi terkait.

Pada awal masa periodisasi 2022 – 2026 ini UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dikelola oleh seorang Kepala (ASN Dosen) dan delapan orang staf akademik. Staf akademik terdiri dari 4 orang ASN dosen dan 4 orang Dosen/Pegawai tetap non PNS.

Sumber daya manusia yang ada di Pusat Pengembangan Bahasa terdiri dari beberapa bagian:

- |               |                                  |
|---------------|----------------------------------|
| 1. Kepala UPT | : Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd.   |
| 2. Sekretaris | : Usman Batubara, S.Pd.I.        |
| STAFF         | 1. Rita Fitri Tinambunan, S.Sos. |
|               | 2. Hamiko Febria, S.Pd.I.        |
|               | 3. Irsal Amin, M.Pd.             |
|               | 4. Liah Rosdiani Nasution, M.A.  |
|               | 5. Sriminda Nasution, M.Hum.     |
|               | 6. Afrina Refdianti, M.A.        |
|               | 7. Idam Khalid, M.Pd.I.          |

Pada pertengahan tahun 2022, terjadi mutasi pada Hamiko Febria, S.Pd.I., sebagai tenaga IT di UPT Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan yang digantikan dengan Maysithoh Yunitami, S.Kom. Selanjutnya, pada tahun 2023 terjadi lagi perampangan personel di UPT Bahasa dimana Irsal Amin, M.Pd., diangkat sebagai Ketua Program Studi Pendidikan Bahasa Arab, sehingga komposisi personalia di UPT Bahasa menjadi:

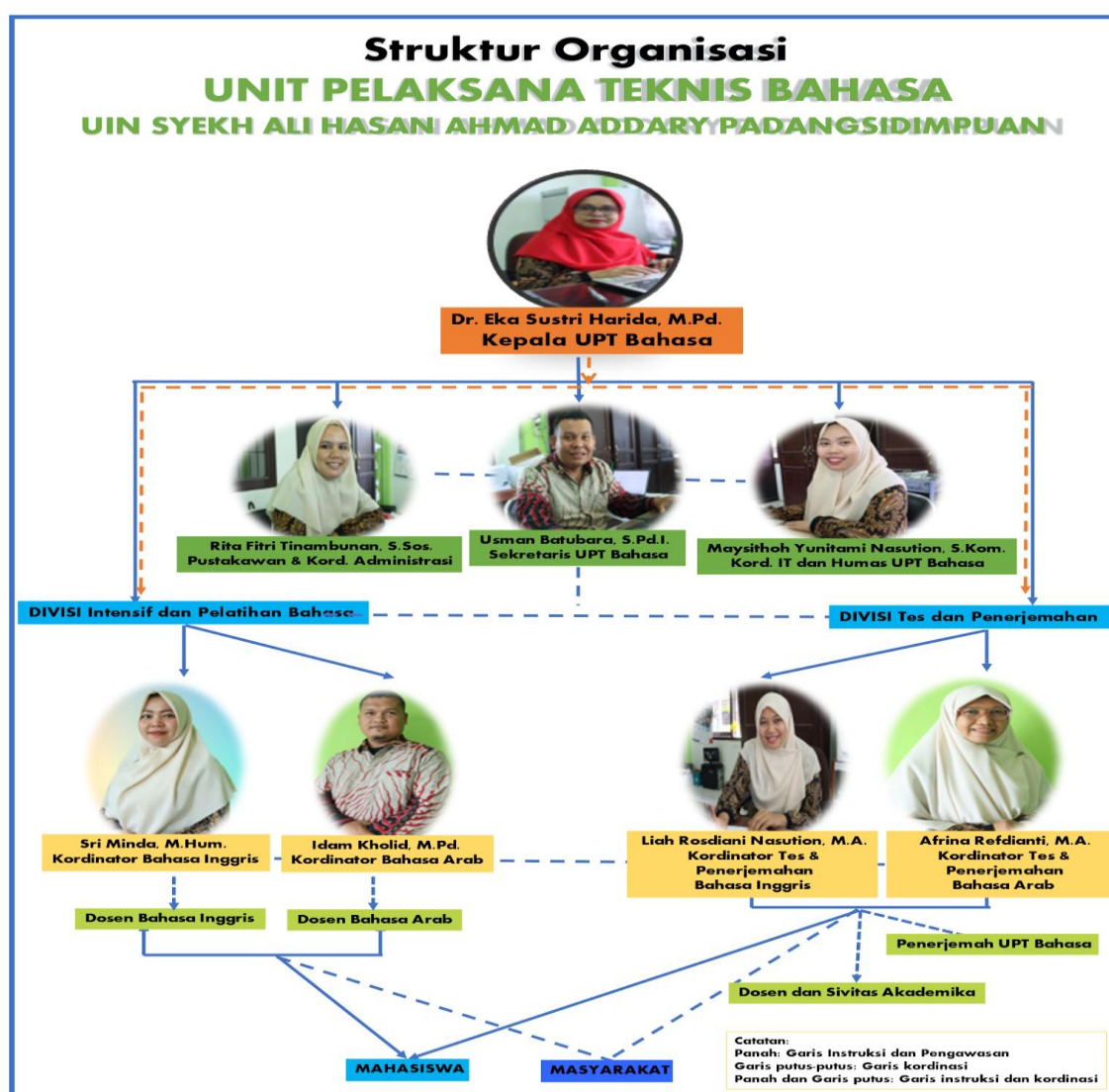
1. Kepala UPT : Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd.

2. Sekretaris : Usman Batubara, S.Pd.I.

STAFF

1. Rita Fitri Tinambunan, S.Sos.
2. Liah Rosdiani Nasution, M.A.
3. Sriminda Nasution, M.Hum.
4. Afrina Refdianti, M.A.
5. Idam Khalid, M.Pd.I.
6. Maysithoh Yunitami, S.Kom.

Berikut gambaran susunan personalia yang telah disusun pada periode awal tahun 2022:



Bagan 2.1: Personalia dan jabatan pada UPT Bahasa Periode Awal Tahun 2022 – 2023

Sejalan dengan perkembangan kampus dan kelembagaan serta *refreshment* yang dilakukan pimpinan terhadap pegawai di lingkungan Uin Syahada, pimpinan melakukan pergantian keanggotaan atau personalia yang ada di UPT Bahasa. Pergantian tersebut terjadi mulai 01 Agustus 2023, dimana Rita Fitri Tinambunan, S.Sos., yang merupakan tenaga ahli pustakawan dan riset dan kord. Administrasi di UPT Bahasa dipindahkan oleh pimpinan ke UPT Perpustakaan. Selanjutnya Agus Fandy, A.Md., dimutasi dari Fakultas Syariah dan Ilmu Hukum ke UPT Bahasa dengan jabatan yang sama, yakni pelaksana pengadministrasi umum. Kehadiran tenaga baru di UPT Bahasa diharapkan menjadi angin segar bagi pengembangan lembaga, namun kepergian tenaga yang sudah delapan tahun mengelola UPT Bahasa, utamanya mengelola administrasi dosen intensif bahasa sangat menjadi sebuah tantangan bagi UPT Bahasa tentunya. Selanjutnya koordinator TOEFL juga diperbantukan di Ma'had Al-Jami'ah sehingga memiliki tugas ganda. Dengan demikian komposisi personalia di UPT Bahasa menjadi Kepala UPT, pelaksana pengadministrasi umum, sekretaris, koordinator divisi, Kordinator IT di UPT Bahasa.

Berikut personalia UPT Bahasa secara lengkap:

- |                        |                                |
|------------------------|--------------------------------|
| 1. Kepala UPT          | : Dr. Eka Sustri Harida, M.Pd. |
| 2. Sekretaris          | : Usman Batubara, S.Pd.I.      |
| 3. Pelaksana Adm. Umum | : Agus Fandy, A.Md.            |

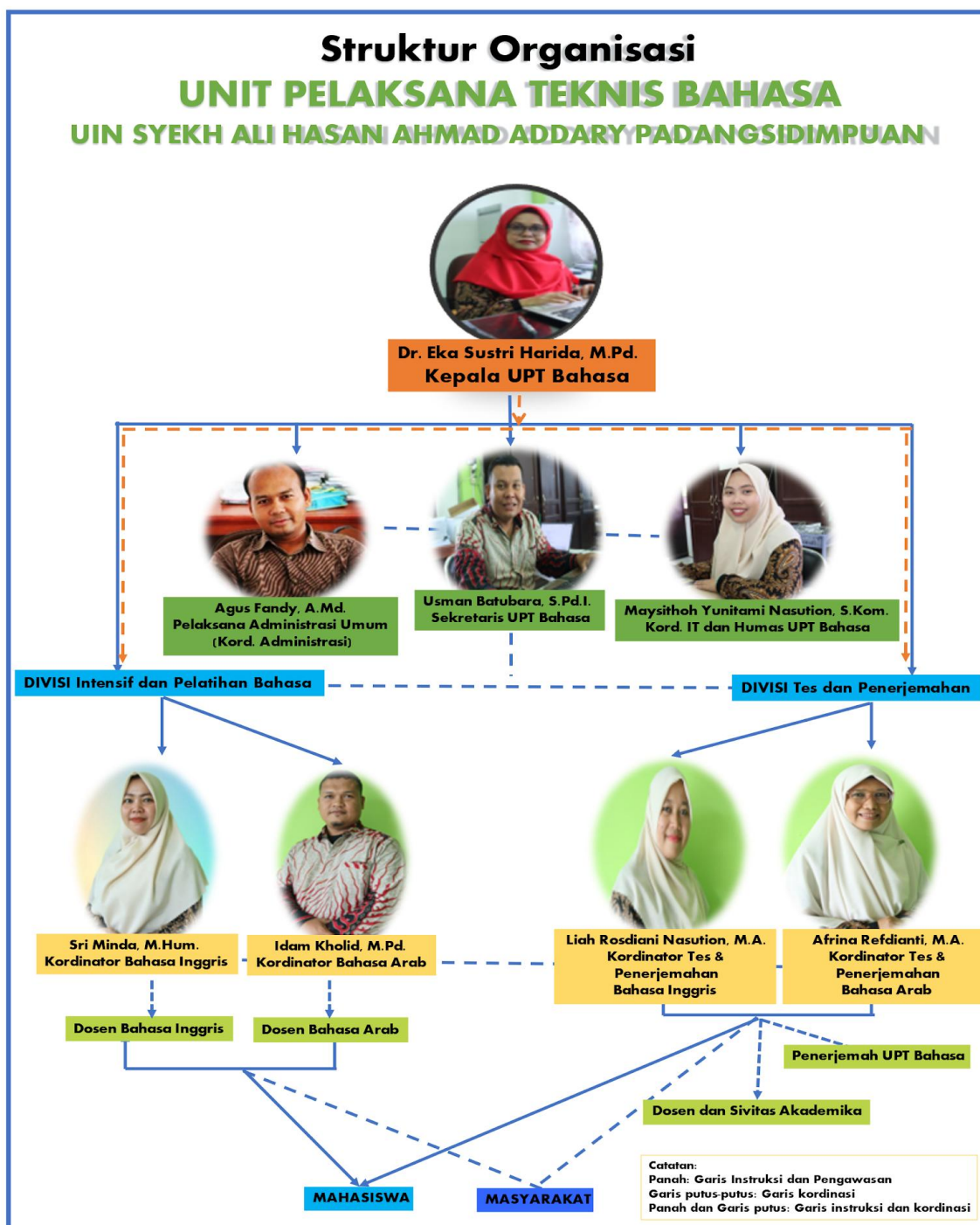
#### Divisi Bahasa dan Pelatihan Bahasa

- |                              |                              |
|------------------------------|------------------------------|
| 4. Kordinator Bahasa Arab    | : Idam Khalid, M.Pd.I.       |
| 5. Kordinator Bahasa Inggris | : Sri Minda Nasution, M.Hum. |

#### Divisi Tes Bahasa Asing dan Penerjemahan

- |                                                   |                                |
|---------------------------------------------------|--------------------------------|
| 6. Kordinator Tes dan penerjemahan Bahasa Inggris | : Liah Rosdiani Nasution, M.A. |
| 7. Kordinator Tes dan penerjemahan Bahasa Arab    | : Afrina Refdianti, M.A.       |
| 8. Kordinator Humas dan IT.                       | : Maysithoh Yunitami, S.Kom.   |

Dengan komposisi di atas maka gambar struktur organisasi UPT Bahasa untuk selanjutnya menjadi sebagai berikut:



**Bagan 2.2: Struktur Organisasi UPT Bahasa UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan mulai bulan Agustus tahun 2023**

Dari bagan tersebut, struktur organisasi UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan terdiri dari Kepala Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan, sekretaris dan staff yang berperan sebagai koordinator bahasa Arab dan Inggris, Koordinator tes dan penerjemahan, Pelaksana Administrasi Umum selaku Kord. Administrasi, serta Koordinator IT dan Humas UPT Bahasa. Organisasi Pusat

Pengembangan Bahasa diperkuat oleh tenaga pengajar (Dosen) bahasa Arab dan dosen Inggris dan mahasiswa peminat bahasa. Selain itu sebagai pengembangan pelayanan kebahasaan di UIN Syahada Padangsidempuan, UPT Bahasa juga melibatkan sivitas akademika dan masyarakat sebagai pengguna layanan bahasa di UPT Bahasa UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan. Hal ini dilakukan sebagai upaya mendukung UIN sebagai sebuah instansi dengan Badan Layanan Umum (BLU).

Selanjutnya masih terjadi pergantian personalia oleh pimpinan, dimana terdapat beberapa orang yang silih berganti dimutasi dari dan ke UPT Bahasa. Sekitar bulan Maret 2024, sdr. Agus Fandy, A.Md. kembali dimutasi untuk membantu pimpinan sebagai asisten Wakil Rektor di Biro. Kemudian untuk memenuhi tenaga penerjemah, UPT Bahasa juga mendapatkan tenaga ahli dalam hal tersebut, yakni diangkatnya sdr. Dewi fatimah Sitompul, S.Pd.I. sebagai tenaga penerjemah Bahasa Inggris pada sekitar bulan April 2024. Pada bulan Juli 2024 sdr. Usman, S.Pd.I. di mutasi dari UPT Bahasa ke dari Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan (FTIK) dan sebagai gantinya dipindahkan sdr. Sofiah Sipahutar, S.Pd.I. ke UPT Bahasa. Kberadaan personalia tetap di UPT Bahasa, yakni Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja (PPPK), sdr. Dewi menjadi sebuah kekuatan dan angin segar bagi UPT Bahasa, karena dengan adanya tenaga ahli yang khusus untuk UPT Bahasa ini memungkinkan tidak terjadi mutasi lagi. Perubahan personalia di UPT Bahasa menjadikan dinamika yang cukup beragam,

Sebagai pendukung program layanan intensif bahasa di UPT Bahasa, maka terdapat *support system* berupa dosen yang memberikan pelayanan pembelajaran secara intensif kepada mahasiswa. Dalam hal ini, para dosen yang memberikan perkuliahan kepada mahasiswa berada di bawah koordinasi para koordinator masing-masing bahasa. Adapun dosen yang terdata sebagai dosen bahasa di UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan per Agustus 2023 berjumlah 50 (lima puluh) orang dosen bahasa Arab dan 50 (lima puluh) orang dosen bahasa Inggris. Data dosen di bawah UPT Bahasa dapat digambarkan dalam penjelasan di bawah ini.

#### B. Dosen Bahasa Arab

Pada awal masa periode 2022 – 2026, jumlah dosen bahasa Arab adalah sebanyak 49 (empat puluh sembilan) orang, namun pada semester ganjil tahun 2022/2023 dua orang dosen mengundurkan diri karena kesibukan, sehingga jumlah dosen bahasa Arab hanya 47 orang. Adapun dosen bahasa Arab yang *resign* adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1 Dosen Bahasa Arab yang Berhenti

| No | Nama                           | Pendidikan Terakhir | Berhenti tahun |
|----|--------------------------------|---------------------|----------------|
| 1. | Amjar Mulia Tambunan, S.Sos.I. | S1                  | 2022           |
| 2. | Khairul Umar, M.A.             | S2                  | 2022           |

Pada bulan Agustus 2023 dilakukan rekrutmen dosen bahasa Arab dalam rangka memenuhi kebutuhan dosen. Rekrutmen dosen dilakukan melalui seleksi yang cukup ketat dimulai dari pendaftaran, tes tertulis, tes lisan, dan micro teaching, sampai akhirnya diumumkan sebagai dosen bahasa Arab di UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan. Dosen-dosen Bahasa Arab yang dinyatakan lulus sebagai tenaga pengajar di UPT Bahasa adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2 Dosen Bahasa Arab Rekrutmen Tahun 2023

| No | NAMA Dosen                        | Pendidikan | Tahun Masuk |
|----|-----------------------------------|------------|-------------|
| 1. | Balyan Siregar, M.Pd              | S1         | 2015        |
| 2. | Husnatul Hamidiyyah Siregar, M.Pd | S2         | 2019        |
| 3. | Muhammad Karim Hasibuan, MH       | S2         | 2015        |
| 4. | Sri Afrida Yanti, M.Pd            | S1         | 2015        |

Dengan adanya tambahan 4 (empat) orang dosen bahasa Arab tersebut, maka jumlah dosen bahasa Arab di UPT Bahasa adalah sejumlah 51 orang. Adapun dosen bahasa Arab pada saat ini tergambar dalam tabel di bawah.

Tabel 2.3 Dosen Bahasa Arab

| No | NAMA Dosen                 | Pendidikan | Tahun Masuk |
|----|----------------------------|------------|-------------|
| 1. | Abadi Husein, Lc.          | S1         | 2015        |
| 2. | Afwan, S.Pd.I.,MA.         | S2         | 2019        |
| 3. | Ahmad Yain, LC., MA.       | S2         | 2015        |
| 4. | Alfi Zarkasyi Harahap, SH. | S1         | 2015        |

| No  | NAMA Dosen                                    | Pendidikan | Tahun Masuk |
|-----|-----------------------------------------------|------------|-------------|
| 5.  | Ali Akbar Siregar, M.Pd.I.                    | S2         | 2017        |
| 6.  | Ali Amru, M.Pd.                               | S2         | 2015        |
| 7.  | Ali Mukmin, S.Ag.                             | S1         | 2015        |
| 8.  | Anna Maria Siregar, S.Pd.I.                   | S1         | 2022        |
| 9.  | Andi Saputra, M.Pd.                           | S2         | 2015        |
| 10. | Ardiansyah Harahap, S.Pd.I., M.Pd.            | S2         | 2015        |
| 11. | Asnita Simamora, S.Pd.I.                      | S1         | 2016        |
| 12. | Awaluddin, M.Pd.                              | S2         | 2015        |
| 13. | Burhanuddin Said Nasution, M.Pd.I.            | S2         | 2015        |
| 14. | Daud Pane, S.Pd.I.                            | S1         | 2018        |
| 15. | Desi Damayanti Hutasuhut, S.S., M.Si.         | S2         | 2020        |
| 16. | Doli Bastian Ali Saputra Nst, S.H.I.          | S1         | 2018        |
| 17. | Ermila Susanti Harahap, M.Pd.                 | S2         | 2020        |
| 18. | Elisah Pahutar, S.Pd., M.Pd.                  | S2         | 2020        |
| 19. | Harun Rasyid, M.Pd.                           | S2         | 2015        |
| 20. | Hasan Basri, M.Pd.I.                          | S2         | 2018        |
| 21. | Hardianto Ritonga, S.HI, M.El.                | S2         | 2015        |
| 22. | Hasir Budiman Ritonga, M.Sh.                  | S2         | 2015        |
| 23. | Hendra Mahmud Siregar, M.Pd.                  | S2         | 2015        |
| 24. | H. Ali Tua Tanjung                            | S1         | 2015        |
| 25. | H. Yasir Arafat Nasution, Lc. M.A.            | S2         | 2015        |
| 26. | H. Syamsul Bahri Rangkuti, Lc., M.A.          | S2         | 2020        |
| 27. | H. Sar'an Nasution, Lc.                       | S1         | 2015        |
| 28. | Ikbil Ksatria Siregar, S.Pd., S.Sos.I., M.Pd. | S2         | 2018        |

| No  | NAMA Dosen                           | Pendidikan | Tahun Masuk |
|-----|--------------------------------------|------------|-------------|
| 29. | Khairul Fadli Simamora, Lc., M.Ag.   | S2         | 2018        |
| 30. | Maujolo Harahap, S.Ag., M.Pd.        | S2         | 2015        |
| 31. | Mastika Ritonga, M.Pd.               | S2         | 2022        |
| 32. | Maratoga Hutasuhut, S.Pd.I., M.Pd.   | S2         | 2015        |
| 33. | Marisya Putri Diana, M.Pd.           | S2         | 2020        |
| 34. | Muhammad Kamil Siregar, S.Ag., M.Pd. | S2         | 2020        |
| 35. | Muhammad Nur, S.Pd.I.                | S1         | 2015        |
| 36. | Murni Sari Ritonga, M.Pd.            | S2         | 2022        |
| 37. | Nurajijah Harahap, S.Pd.I., M.Pd.    | S2         | 2015        |
| 38. | Nur Hakimah, M.Sos.                  | S2         | 2015        |
| 39. | Pitriani Ritonga, M.Pd.              | S2         | 2015        |
| 40. | Rahmat Nasution, S.Th.I.             | S1         | 2015        |
| 41. | Ratsuhanni Nasution, M.H.            | S2         | 2015        |
| 42. | Syamsiah Nasution, M.Pd.             | S2         | 2015        |
| 43. | Syafri Martabe Rizka Nasution, M.Pd. | S2         | 2015        |
| 44. | Sahrial Mijan Simbolon, M.Pd.        | S2         | 2015        |
| 45. | Tarmizi Lubis, M.Pd.                 | S2         | 2015        |
| 46. | Wilda Khairani Dasopang, S.Th.       | S1         | 2018        |
| 47. | Wahyuni Mustika Sari, S.Pd.I.        | S1         | 2018        |
| 48. | Balyan Siregar, M.Pd                 | S2         | 2023        |
| 49. | Husnatul Hamidiyyah Siregar, M.Pd    | S2         | 2023        |
| 50. | Muhammad Karim Hasibuan, MH          | S2         | 2023        |
| 51. | Sri Afrida Yanti, M.Pd               | S2         | 2023        |

### C. Dosen Bahasa Inggris

Pada awal masa periode 2022 – 2026, pada semester genap tahun 2021/2022 jumlah dosen bahasa Inggris adalah sebanyak 50 (lima puluh) orang, namun pada semester ganjil tahun 2022/2023 beberapa orang dosen mengundurkan diri karena diterima sebagai guru/dosen PNS dan di tempat lainnya. Selanjutnya untuk memenuhi kebutuhan dosen Bahasa Inggris, pada bulan Agustus 2023 dilakukan rekrutmen dosen bahasa Inggris. Rekrutmen dosen dilakukan sama halnya dengan penerimaan dosen Bahasa Arab, adapun jumlah dosen yang diterima dalam rekrutmen dosen bahasa Inggris pada tahun 2023 adalah sejumlah 7 (tujuh) orang. Dengan adanya tambahan dosen bahasa Inggris melalui penerimaan dosen ini, maka jumlah dosen bahasa Inggris di UPT Bahasa adalah sejumlah 51 orang. Adapun dosen bahasa Inggris pada saat ini, mulai tahun akademik 2022/2023 tercatat dalam tabel di bawah ini.

Tabel 2.4 Dosen Bahasa Inggris

| No              | NAMA                                      | Pendidikan | Tahun Masuk |
|-----------------|-------------------------------------------|------------|-------------|
| <b>Magister</b> |                                           |            |             |
| 1               | Ade Yanti, S.Pd., M.Pd.                   | S2         | 2018        |
| 2               | Ainun Rida Nasution, S.Pd., M.Hum.        | S2         | 2023        |
| 3               | Ahmad Rusli, M.Pd.                        | S2         | 2023        |
| 4               | Akmal Khairani Nasution, S.Pd.I., M.Pd.   | S2         | 2015        |
| 5               | Anna Fitriani, S.Pd.I., M.Pd.             | S2         | 2015        |
| 6               | Amir Hasan Daulay, S.Pd.I., M.Pd.         | S2         | 2015        |
| 7               | Eni Fauziah Harahap, S.Pd.I., M.Pd.       | S2         | 2015        |
| 8               | Ermina Seriwaty Nainggolan, S.Pd.I, M.Pd. | S2         | 2015        |
| 9               | Hanifah Paradipta, S.Pd.I., M.Pd.         | S2         | 2015        |
| 10              | Hapniati Dongoran, S.Pd., M.S.            | S2         | 2018        |
| 11              | Harisma Matondang, S.Pd.I., M.Pd.         | S2         | 2015        |
| 12              | Herlinda Pohan, S.Pd.I., M.Pd.            | S2         | 2015        |
| 13              | Ina Tigris Anggraini, S.Pd.I, M.Hum.      | S2         | 2015        |

| No | NAMA                                    | Pendidikan | Tahun Masuk |
|----|-----------------------------------------|------------|-------------|
| 14 | Juliana, S.Pd.I, M.Pd.                  | S2         | 2015        |
| 15 | Juli Sri Mala Dewi Siregar, S.Pd, M.Pd. | S2         | 2018        |
| 16 | Laila Safitri, M.Pd.                    | S2         | 2023        |
| 17 | Liony, S.Pd.I, M.Pd.                    | S2         | 2015        |
| 18 | Lisna Hairanti Hasibuan, M.Pd.          | S2         | 2023        |
| 19 | Mhd. Khoir, S.Pd., M.Hum.               | S2         | 2018        |
| 20 | Muhammad Aulia Harahap, M.Pd.           | S2         | 2015        |
| 21 | Nurhati Hasibuan, S.Pd.I, M.Pd.         | S2         | 2015        |
| 22 | Nurjannah Nasution, S.Pd.I, M.Pd.       | S2         | 2015        |
| 23 | Nurmadinah Hasibuan, S.Pd.I, M.Pd.      | S2         | 2015        |
| 24 | Nursaima Harahap, M.Hum.                | S2         | 2015        |
| 25 | Nursalimah Nasution, M.Pd.              | S2         | 2015        |
| 26 | Nondang Sari Bulan, S.Pd.I, M.Pd.       | S2         | 2015        |
| 27 | Rosmiyasari Ritonga, S.Pd., M.Pd.       | S2         | 2018        |
| 28 | Sofa Priyandayani Nasution, M.A.        | S2         | 2020        |
| 29 | Sri Minda, M.Hum.                       | S2         | 2015        |
| 30 | Suryani Harahap, S.Pd.I, M.Pd.          | S2         | 2015        |
| 31 | Try Mahendra Siregar, M.Pd              | S2         | 2023        |
| 32 | Tuty Handayani Gusadha, M.Pd.           | S2         | 2020        |
| 33 | Uspan Sayuti, M.Pd.                     | S2         | 2018        |
| 34 | Winda Siska Perwana Harahap, M.Pd       | S2         | 2023        |
| 35 | Sri Putri Wardani Manalu, M.Pd          | S2         | 2023        |
|    |                                         |            |             |

| No             | NAMA                              | Pendidikan | Tahun Masuk |
|----------------|-----------------------------------|------------|-------------|
| <b>Sarjana</b> |                                   |            |             |
| 36             | Army Afrianti Lubis, S.Pd.        | S1         | 2015        |
| 37             | Dewi Fatimah Sitompul, S.Pd.I.    | S1         | 2015        |
| 38             | Efnita, S.Pd.I.                   | S1         | 2015        |
| 39             | Efrida Yanty Siregar, S.Pd.I.     | S1         | 2018        |
| 40             | Maria Ulfa, S.Pd.I                | S1         | 2015        |
| 41             | Muhammad Syukur, S.Pd.I.          | S1         | 2015        |
| 42             | Risna Aulia Siregar, S.Pd         | S1         | 2015        |
| 43             | Rini Yusnilawati Siregar, S.Pd.I  | S1         | 2018        |
| 44             | Safrina Hulu, S.Pd.               | S1         | 2018        |
| 45             | Sazidah Lubis, S.Pd.I.            | S1         | 2015        |
| 46             | Sulastri, S.Pd.I.                 | <b>S1</b>  | <b>2015</b> |
| 47             | Siska Wahyu Dalimunthe, S.Pd.     | S1         | 2018        |
| 48             | Suryani Harahap, S.Pd.I. (D3)     | S1         | 2015        |
| 49             | Terri Halimah Harahap, S.Pd.I.    | S1         | 2018        |
| 50             | Ulfa Hapsari, S.Pd.               | S1         | 2018        |
| 51             | Wardatul Fadila Hasibuan, S.Pd.I. | S1         | 2015        |

Dosen yang mengundurkan diri adalah sebagai berikut:

Tabel 2.5 Dosen Bahasa Inggris yang berhenti

| No | NAMA                               | Pendidikan Terakhir | Berhenti Tahun |
|----|------------------------------------|---------------------|----------------|
| 1. | Ayu Lestari Siregar, S.Pd., M.Hum. | S2                  | 2023           |
| 2. | Joko Prowoto, S.Pd, M.Hum.         | S2                  | 2022           |

| No | NAMA                                 | Pendidikan Terakhir | Berhenti Tahun |
|----|--------------------------------------|---------------------|----------------|
| 3. | Nurhamidah, M.Pd.                    | S2                  | 2022           |
| 4. | Armita Novriani Rambe, S.Pd., M.Hum. | S2                  | 2022           |
| 5. | Siti Isma Sari Lubis, M.Hum.         | S2                  | 2022           |
| 6. | Yusi Damayanti, S.Pd.I.              | S1                  | 2022           |

#### D. Uraian Tugas Personalia UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan

Masing-masing jabatan pada UPT Bahasa IAIN Padangsidempuan memiliki uraian tugas sesuai dengan fungsinya. Uraian tugas masing-masing jabatan dapat dijelaskan seperti berikut ini:

##### 1. Kepala UPT Bahasa

###### Ikhtisar Jabatan :

Melaksanakan pelatihan, pengembangan, dan pelayanan kebahasaan bagi civitas akademika Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan dan masyarakat yang membutuhkan, serta melakukan pengawasan dan pembinaan kepada yang dipimpinnya.

###### Tugas :

- 1) Melakukan pembinaan dan pengawasan terhadap bawahan dan program UPT Bahasa;
- 2) Menyusun rencana strategis pengembangan program UPT Bahasa;
- 3) Menetapkan dan merumuskan visi, misi, kebijakan, sasaran, program dan rencana kerja UPT Bahasa;
- 4) Membagi tugas, menggerakkan, mengarahkan, mengontrol, membimbing, dan mengkoordinasikan pelaksanaan tugas di lingkungan UPT Bahasa;
- 5) Melakukan kegiatan pembelajaran, pelatihan, dan pelayanan pengembangan bahasa bagi mahasiswa, pendidik, tenaga kependidikan, dan masyarakat;
- 6) Melaksanakan pembinaan administrasi serta penyelenggaraan hubungan di lingkungan UPT Bahasa;
- 7) Melakukan evaluasi laporan hasil kerja/pelaksanaan tugas, penilaian prestasi kerja dan memberikan apresiasi kepada bawahan;
- 8) Melakukan evaluasi proses penyelenggaraan kegiatan serta penyusunan laporan

UPT Bahasa;

- 9) Melakukan pemecahan dan penyelesaian masalah yang timbul di lingkungan UPT Bahasa;
- 10) Melakukan usaha pengembangan dan peningkatan sistem/teknis pelaksanaan tugas UPT Bahasa;
- 11) Menjaring kerjasama dengan lembaga pemerintah dan non-pemerintah baik dalam maupun luar negeri;
- 12) Melaporkan proses dan hasil pelaksanaan tugas kepada Rektor.
- 13) Membantu terselenggaranya tugas atasan.

**Tanggung Jawab:**

- 1) Keakuratan Laporan
- 2) Kelancaran kegiatan
- 3) Ketepatan Pelaksanaan Tugas
- 4) Ketepatan, kebenaran, dan keamanan hasil kerja
- 5) Ketepatan, kebenaran dan kelayakan penggunaan bahan kerja
- 6) Ketepatan dan kebenaran penggunaan perangkat kerja.

**Wewenang:**

- 1) Memberikan petunjuk dan bimbingan tentang pelaksanaan pendidikan, pengajaran, dan pengaturan keuangan.
- 2) Menetapkan dan bertanggung jawab atas terlaksananya tugas pimpinan.
- 3) Menetapkan dan bertanggung jawab atas terlaksananya pembinaan dan pengembangan peningkatan prestasi belajar mahasiswa dalam bidang bahasa, menciptakan sistem atmosfer akademik religius yang kondusif di lingkungan UPT Bahasa.
- 4) Menetapkan dan bertanggungjawab atas keamanan secara optimal seluruh kekayaan UPT Bahasa untuk kepentingan pengembangan dan penyelenggaraan pendidikan bahasa.

**2. Sekretaris UPT Bahasa**

Tugas dan tanggung jawab sekretaris Pusat Pengembangan Bahasa adalah:

- 1) Mempersiapkan administrasi dan tata persuratan;
- 2) Mengatur dan memproses sirkulasi surat masuk dan keluar;
- 3) Membantu merancang program kegiatan UPT Bahasa;
- 4) Mempersiapkan proposal kegiatan UPT Bahasa;

- 5) Mempersiapkan SK kegiatan Pusat pengembangan Bahasa;
- 6) Mengelola persiapan segala bentuk ujian bersama koordinator masing-masing;
- 7) Menyediakan format lesson plan dosen bahasa Arab dan bahasa Inggris;
- 8) Mengelola administrasi kegiatan bahasa (perkuliahan bahasa, tes bahasa, dan workshop) berkoordinasi bersama koordinator masing-masing, seperti roster, rekap pertemuan, berita acara, dan lain sebagainya;
- 9) Membuat laporan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;
- 10) Berkoordinasi untuk membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.
- 11) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

### **3. Kord. Administrasi**

Koordinator Administrasi UPT Bahasa bertugas:

- 1) Mengelola administrasi rapat UPT Bahasa;
- 2) Mengelola administrasi pelayanan absen dosen Bahasa Arab dan Bahasa Inggris;
- 3) Melakukan pengawasan dosen bahasa;
- 4) Mempersiapkan SK Dosen setiap semester;
- 5) Mengelola administrasi kelulusan program intensif bahasa mahasiswa;
- 6) Mengarsipkan absen dosen dan mahasiswa;
- 7) Menginventaris buku ajar, dan buku penunjang UPT bahasa;
- 8) Berkoordinasi untuk membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.
- 9) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

### **4. Kordinator IT dan Humas UPT Bahasa**

Tugas dan tanggung jawab Koordinator IT dan Humas adalah sebagai berikut:

- 1) Melakukan digitalisasi administrasi UPT Bahasa.
- 2) Memproses laporan digital melalui website UPT Bahasa.
- 3) Mempersiapkan sertifikat, spanduk, baliho, pamflet, dan sejenisnya untuk kelancaran kegiatan UPT Bahasa.
- 4) Membuat pengumuman melalui website terkait dengan segala kegiatan UPT Bahasa.
- 5) Mengumpulkan, memetakan, dan mendigitalisasikan nilai mahasiswa setiap fakultas.
- 6) Membantu sekretaris menyiapkan laporan dan administrasi kegiatan UPT Bahasa.
- 7) Mengkoordinir pembagian media dan suplemen pembelajaran bahasa

Arab/Inggris;

- 8) Mengarsipkan nilai bahasa Arab dan Inggris baik secara hard maupun soft file;
- 9) Membantu persiapan dan pembagian soal ujian bahasa Arab dan Inggris
- 10) Mengelola rumah artikel berupa buletin atau jurnal bahasa.
- 11) Berkoordinasi untuk membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.
- 12) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

## 5. Divisi Intensif dan Pelatihan Bahasa

### 1) Koordinator Bahasa Arab

Tugas dan Kewajiban Koordinator Divisi Intensi dan Pelatihan Bahasa Arab:

- (1) Kegiatan Pribadi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat).
- (2) Intensif Bahasa Arab:
  - a. Menyusun pembagian kelas dosen bahasa Arab.
  - b. Melakukan pemeriksaan pada lesson plan dosen bahasa Arab dan membuat rekapitulasi.
  - c. Mengontrol proses belajar mengajar serta kehadiran, kedatangan, dan kepulangan dosen bahasa Arab, serta mencari pengganti dosen (*relief*) yang berhalangan hadir.
  - d. Membuat soal mid dan akhir semester bahasa Arab dan bertanggungjawab atas distribusinya.
  - e. Mengawasi proses berjalannya *classroom observation*, pelaksanaan *peer-teaching* dan *up-grading* dosen bahasa Arab.
  - f. Mengelola persiapan dan pembagian soal ujian bahasa Arab;
  - g. Memberikan teguran secara lisan serta bimbingan pada dosen bahasa Arab yang mempunyai masalah dalam pengajaran dan etika, dan menyampaikan progresnya kepada atasan.
- (3) Pelaksanaan pelatihan.
  - a. Merencanakan dan mempersiapkan pelatihan.
  - b. Mempersiapkan narasumber dan schedule kegiatan.
  - c. Mempersiapkan kelengkapan laporan.
- (4) Membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.
- (5) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

### 2) Koordinator Bahasa Inggris

Tugas dan Kewajiban Koordinator Divisi Intensi dan Pelatihan Bahasa Inggris

adalah sebagai berikut:

- (1) Kegiatan Pribadi (pendidikan, penelitian, dan pengabdian masyarakat).
- (2) Intensif Bahasa
  - a) Menyusun pembagian kelas dosen bahasa Inggris
  - b) Melakukan pemeriksaan pada lesson plan dosen dan membuat rekapitulasi.
  - c) Mengontrol proses pembelajaran, serta kehadiran, kedatangan, dan kepulangan dosen bahasa Inggris, serta mencari pengganti dosen (*relief*) yang berhalangan hadir.
  - d) Membuat soal mid dan akhir semester dan bertanggung jawab atas distribusinya.
  - e) Berkoordinasi dengan sekretaris untuk menyusun daftar nama dan ruangan dosen pengawas.
  - f) Mengawasi proses berjalannya classroom observation;
  - g) Mengelola persiapan dan pembagian soal ujian bahasa Arab dan Inggris;
  - h) Memberikan teguran secara lisan serta bimbingan pada dosen bahasa Inggris. yang mempunyai masalah dalam pengajaran dan etika, dan menyampaikan progresnya kepada atasan;
  - i) Bertanggungjawab pada pelaksanaan *peer-teaching* dan *up-grading* dosen.
- (3) Pelaksanaan pelatihan.
  - a) Merencanakan dan mempersiapkan pelatihan.
  - b) Mempersiapkan narasumber dan schedule kegiatan.
  - c) Mempersiapkan kelengkapan laporan.
- (4) Membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.
- (5) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

## **6. Divisi Tes Bahasa Asing dan Penerjemahan**

### **1) Koordinator Tes dan Penerjemahan Inggris**

- (1) Pembelajaran Tes Bahasa Asing (TOEFL / IELST)
  - (a) Menyiapkan Kurikulum Pembelajaran
  - (b) Menyiapkan *Time Line* Pembelajaran dan *Lesson Plan*
  - (c) Menyiapkan dan mendesain metode dan materi serta media pembelajaran
  - (d) Mempersiapkan sertifikat pembelajaran berkoordinasi dengan koordinator

IT.

(e) Menyerahkan laporan nilai mahasiswa secara tertulis.

(2) Tes Bahasa Asing (TOEFL / IELST)

(a) Menyiapkan bank soal (hard dan digital).

(b) Mengkoordinir pelaksanaan tes bahasa asing bagi mahasiswa dan umum.

(c) Mempersiapkan sertifikat pembelajaran berkoordinasi dengan koordinator

IT.

(d) Melaporkan pelaksanaan tes secara tertulis.

(3) Penerjemahan Bahasa Inggris

(a) Mengatur proses pendaftaran penerjemahan.

(b) Mengatur sirkulasi penerjemahan.

(c) Membuat laporan penerjemahan secara tertulis.

(d) Membantu kelancaran tugas atasan.

(4) Membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.

(5) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

**2) Koordinator Tes dan Penerjemahan Arab**

(1) Pembelajaran Tes Bahasa Asing (TOAFL – IL-LAAL)

(a) Menyiapkan Kurikulum Pembelajaran

(b) Menyiapkan *Time Line* Pembelajaran dan *Lesson Plan*

(c) Menyiapkan dan mendesain metode dan materi serta media pembelajaran

(d) Mempersiapkan sertifikat pembelajaran berkoordinasi dengan koordinator IT.

(e) Menyerahkan laporan nilai mahasiswa secara tertulis.

(2) Tes Bahasa Asing (TOAFL – IL-LAAL)

(a) Menyiapkan bank soal (hard dan digital).

(b) Mengkoordinir pelaksanaan tes bahasa asing bagi mahasiswa dan umum.

(c) Mempersiapkan sertifikat pembelajaran berkoordinasi dengan koordinator IT.

(d) Melaporkan pelaksanaan tes secara tertulis.

(3) Penerjemahan Bahasa Arab

(a) Mengatur proses pendaftaran penerjemahan.

- (b) Mengatur sirkulasi penerjemahan.
- (c) Membuat laporan penerjemahan secara tertulis.
- (d) Membantu kelancaran tugas atasan.
- (4) Membantu kelancaran pekerjaan bidang lainnya.
- (5) Mengerjakan tugas yang diberikan atasan.

#### E. Tenaga Pendidik

Tenaga Pendidik UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan adalah dosen pengajar bahasa dan instruktur bahasa pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dengan strata pendidikan S1 dan S2 dengan keahlian bahasa yang relevan. Selain sehat jasmani dan rohani, dosen Bahasa harus memenuhi kualifikasi yang dibutuhkan. Kualifikasi tenaga pendidik pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan terbagi dua. Kualifikasi tersebut adalah:

##### 1. Kualifikasi Akademik

Dalam rangka pemenuhan capaian pembelajaran lulusan, UPT Bahasa UIN Syahada memiliki kriteria minimal tentang kualifikasi dosen dan instruktur untuk menyelenggarakan pendidikan, pelatihan dan kursus. Pada awal rekrutmen masih terdapat dosen UPT Bahasa UIN Syahada yang berpendidikan setara dengan S-1. Namun untuk selanjutnya UPT Bahasa melakukan rekrutmen dosen yang memiliki tingkat pendidikan paling rendah lulusan magister (S.2) yang relevan dengan mata kuliah yang diampu untuk pembelajaran bahasa, dan dapat menggunakan instruktur yang berkualifikasi akademik paling rendah lulusan sarjana (S.1) atau setara yang memiliki keterampilan yang relevan (kemahiran berbahasa jenis EPT (*English Proficiency Test*) dan/atau APT (*Arabic Proficiency Test*) minimal setara 500 TOEFL/TOAFL *paper based test*).

##### 2. Sertifikasi Kemampuan Kebahasaan (IELTS/ TOEFL/ TOAFL/ TOEIC )

Selain wajib memiliki kualifikasi akademik, dosen Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan harus memiliki sertifikat *Arabic Proficiency Test* (APT) seperti TOAFL untuk dosen bahasa Arab dan sertifikat *English Proficiency Test* (EPT) berupa TOEFL, IELTS, atau TOIEC untuk dosen bahasa Inggris dengan skor minimal 500. Bagi dosen bahasa yang masih memiliki perolehan kemampuan kebahasaan di bawah batas tersebut akan diberikan waktu untuk meningkatkan kemampuannya dalam satu tahun.

Uraian tugas dan kewajiban tenaga pendidik UPT Bahasa UIN Syahada

Padangsidimpuan adalah sebagai berikut:

- 1) Dosen/ instruktur wajib mematuhi aturan yang ditetapkan oleh UPT Bahasa.
- 2) Dosen/instruktur masuk kelas dengan berpakaian sopan sesuai dengan kode etik yang ditetapkan UIN Syahada Padangsidimpuan.
- 3) Dosen/instruktur melaksanakan pembelajaran sesuai dengan waktu yang ditetapkan.
- 4) Tugas dosen/instruktur mencakup pembuatan rencana pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, penulisan butir-butir soal sesuai dengan buku ajar serta pelaksanaan ujian akhir.
- 5) Dosen/instruktur menyampaikan pembelajaran yang mengacu kepada silabus yang disusun oleh UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dan sesuai dengan buku ajar yang telah ditetapkan.
- 6) Dosen/instruktur melaksanakan pembelajaran sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.
- 7) Dosen/instruktur mengambil daftar kehadiran mahasiswa ke UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan sebelum pembelajaran dimulai.
- 8) Dosen mengisi daftar kehadiran mahasiswa dan menuliskan proses pembelajaran pada lembaran aktifitas mengajar serta mengembalikannya setelah selesai proses pembelajaran.
- 9) Dosen/instruktur memberitahukan kepada mahasiswa kode etik mahasiswa dan tata aturan dalam mengikuti pembelajaran.
- 10) Dosen menggunakan bahasa pengantar bahasa Arab dan/atau bahasa Inggris dalam proses pembelajaran bahasa Arab dan/atau bahasa Inggris dan meminimalisir penggunaan bahasa lainnya.
- 11) Dosen/instruktur melaksanakan kegiatan pembelajaran yang mengacu pada prosedur *Communicative Language Teaching* (CLT).
- 12) Dosen menyerahkan rancangan bahan ujian (UAS) dua minggu sebelum pelaksanaan UAS pada Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Padangsidimpuan.
- 13) Dosen/instruktur memberikan penilaian mahasiswa berdasarkan performa mahasiswa dalam proses pembelajaran serta penyelesaian tugas yang bersifat pengayaan oleh mahasiswa.
- 14) Dosen/instruktur menilai kompetensi komunikasi bahasa mahasiswa lisan dan tulisan termasuk partisipasi kehadiran, keaktifan dan disiplin (30%), UAS secara

tertulis (30%) dan UAS secara lisan (40%) dan hasilnya diserahkan kepada staf penanggung jawab pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan.

- 15) Bagi Dosen/instruktur yang terlambat karena urusan yang sangat urgen harus memberitahukan kepada penanggung jawab atau koordinator intensif bahasa sebelum jadwal pembelajaran dimulai.
- 16) Bagi Dosen/instruktur yang berhalangan hadir harus memberitahu divisi bahasa 30 menit sebelum jadwal perkuliahan agar bisa dicarikan penggantinya.
- 17) Dosen akan dievaluasi baik melalui petugas pengawasan kelas, berdasarkan laporan secara tertulis oleh mahasiswa, berdasarkan aktivitas mengajar, dan atau melalui evaluasi tertulis.
- 18) Dosen melaporkan kehadiran mahasiswa secara tertulis satu minggu sekali kepada koordinator masing-masing.
- 19) Dosen melaporkan proses, permasalahan, hasil, dan capaian pembelajaran, serta hal sejenis lainnya melalui artikel singkat minimal 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun untuk dimuat di dalam rumah artikel dosen bahasa.
- 20) Mempersiapkan berkas-berkas ujian, baik soal maupun berita acara berkoordinasi dengan staf UPT Bahasa.
- 21) Dosen tidak meninggalkan ruangan kelas sebelum mahasiswa.

#### **F. Kurikulum**

Terdapat tiga kegiatan yang harus memiliki kurikulum, yakni intensif bahasa, pembelajaran tes bahasa asing, dan pelatihan.

##### **1. Kurikulum Pembelajaran Intensif Bahasa**

Kurikulum UPT Bahasa akan disesuaikan dengan tujuan pembelajaran dan pelatihan yang dilaksanakan. Untuk program pembekalan dan penguatan bahasa Arab mahasiswa baru, perkuliahan akan dilaksanakan berdasarkan model kurikulum atau silabus yang mengacu pada fungsi-fungsi bahasa, yaitu kompetensi komunikasi berdasarkan tema-tema yang dikembangkan melalui latihan-latihan untuk mencapai kemahiran atau keterampilan berbahasa dalam menyimak, berbicara, membaca, dan menulis yang didukung oleh komponen kebahasaan (kosa kata, pelafalan, struktur dan tata bahasa) yang relevan dengan tema-tema yang telah ditetapkan (*in context*).

Struktur kurikulum merupakan penyajian mata kuliah dalam semester. Penyajian mata kuliah bahasa Arab dan bahasa Inggris untuk pembekalan dan penguatan bahasa Arab dan bahasa Inggris mahasiswa disesuaikan dengan masing-

masing bidang bahasa. Buku ajar adalah buku yang di gunakan atau di pakai oleh mahasiswa dalam proses perkuliahan yang ditetapkan secara khusus oleh UPT Bahasa.

Adapun Buku ajar bahasa Arab adalah *Al-Arabiyyah Baina Yadaik* yang terdiri dari dua jilid dan duapuluh delapan bab yang mencakup kepada kemampuan: *Aswaat, Mufrodah, Tarakib, Istima', Kalam, Qiroa'ah* dan *Kitabah*. Buku ajar *Al-Arabiyyah Baina Yadaik* ini adalah buku ajar yang di anggap mampu untuk menciptakan mahasiswa mampu menguasai bahasa Arab secara mumpuni. Sedangkan bahasa Inggris menggunakan buku *English Text Book 1 2 3 4* yang dikeluarkan oleh IALF Bali.

Pada awalnya Mata Kuliah Bahasa Arab dan Bahasa Inggris diberikan dengan nama berlevel I – IV. Namun sesuai dengan tuntutan kurikulum dan kemajuan lembaga, pengelola di UPT Bahasa melakukan perubahan nama mata kuliah melalui konsorsium dosen bahasa Arab dan Inggris. Hasil konsorsium tersebut diimplementasikan mulai tahun ajaran 2022/2023.

Levelisasi materi ajar bahasa Arab yang disesuaikan dengan buku *Al-Arabiyyah Baina Yadaik* dan sistem kredit semester, maka levelisasi materi ajarnya sebagai berikut :

- a. Al arabiyyah al asasiyyah adalah *Al-Arabiyyah Baina Yadaik 1* jilid satu yang terdiri dari delapan Bab yaitu bab 1-8 yang didistribusikan pada pertengahan semester I.
- b. Al arabiyyah al mutawassithah adalah *Al-Arabiyyah Baina Yadaik 1* jilid dua yang terdiri dari delapan Bab yaitu bab 9-16 yang didistribusikan pada akhir semester I.
- c. Al arabiyyah al mutaqaddimah adalah *Al-Arabiyyah Baina Yadaik 2* jilid satu yang terdiri dari delapan Bab yaitu bab 1-8 yang didistribusikan pada pertengahan semester II.
- d. Al arabiyyah al ammah adalah *Al-Arabiyyah Baina Yadaik 2* jilid dua yang terdiri dari delapan Bab 9-16 yang didistribusikan pada akhir semester I.

Untuk buku yang digunakan pada mata kuliah intensif bahasa Arab ini akan ada peninjauan setiap tahunnya, dimana memungkinkan bagi UPT Bahasa mengeluarkan sendiri buku yang dirancang oleh para ahli bahasa di UIN Syahada Padangsidimpuan.

Adapun untuk bahasa Inggris, pembelajaran intensif bahasa dilakukan dengan

menggunakan buku sumber yang dirancang khusus oleh IALF. Mata kuliah untuk bahasa Inggris diberikan dengan distribusi nama mata kuliah sebagai berikut:

- a. *Integrated English skill for beginner* didistribusikan pada pertengahan semester I.
- b. *Integrated English skill for Elementary* yang didistribusikan pada akhir semester I.
- c. *Integrated English skill for pre-intermediate* yang didistribusikan pada pertengahan semester II.
- d. *Integrated English skill for Intermediate* yang didistribusikan pada akhir semester I.

Distribusi materi ajar bahasa di UPT Bahasa dilaksanakan selama satu tahun atau dua semester yaitu semester I dan II. Pendistribusian materi ajar pada semester I yaitu bahasa Arab dan Inggris I dan II dan semester II adalah bahasa Arab III dan IV yang nama mata kuliahnya sebagaimana tercantum di atas. Perubahan nama mata kuliah dilakukan melalui konsorsim dosen Bahasa UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan pada bulan Agustus 2022, sehingga mulai tahun 2022 nama mata kuliah intensif Bahasa tidak lagi dalam bentuk I, II, III, dan IV, melainkan sebagaimana tersebut di atas.

Kurikulum tersebut menekankan pada kemampuan penguasaan kosa-kata mahasiswa, kemampuan bahasa lainnya seperti berbicara, mendengarkan, membaca, dan menulis dalam; namun fokus utama adalah komunikasi lisan dengan lancar baik dalam bahasa Arab maupun bahasa Inggris. Sebagai pengembangan, bukan tidak mungkin UPT Bahasa juga merancang sendiri buku pembelajaran bahasa Inggris yang sesuai dengan kebutuhan mahasiswa di Padangsidimpuan, yang nantinya dihubungkan dengan kebijakan lokal dan paradigma keilmuan UIN Syahada Padangsidimpuan, *teoantropoekosentris*.

## 2. Kurikulum Pembelajaran Tes Bahasa Asing

Program pembelajaran berupa pembekalan dan penguatan untuk persiapan tes bahasa asing terstandar semisal TOEFL/IELTS dan TOAFL/IL-LAAL ditujukan bagi mahasiswa tingkat lanjut yang telah lulus pembekalan dan penguatan bahasa Arab dan bahasa Inggris. Jika program pembekalan dan penguatan bahasa Arab dan bahasa Inggris mahasiswa bertujuan untuk mencapai standar minimal mahasiswa baru, maka pembekalan dan penguatan untuk persiapan tes bahasa asing terstandar semisal TOEFL dan TOAFL ditujukan untuk mencapai standar minimal lulusan IAIN atau UIN. Seiring dengan tujuan tersebut kurikulum akan disusun mengikuti standarisasi pengukuran kemampuan kebahasaan.

Kurikulum pembelajaran tes bahasa asing adalah sebagai berikut:

- (1) Pengenalan beasiswa luar negeri,
- (2) Reading,
- (3) Listening,
- (4) Written Expression, and

### 3. Kurikulum Pelatihan

UPT Bahasa juga melaksanakan berbagai pelatihan dan pembinaan, baik kepada dosen-dosen atau instruktur intensif bahasa maupun kepada mahasiswa, dan atau masyarakat umum. Kurikulum pelatihan bagi dosen intensif bahasa biasanya terkait dengan:

- 1) pengenalan materi pembelajaran
- 2) metode pembelajaran yang kreatif, aktif, dan menarik.
- 3) evaluasi pembelajaran

Selanjutnya kegiatan pembinaan beasiswa luar negeri dengan kurikulum:

- (1) overview beasiswa luar negeri,
- (2) Tujuan-tujuan beasiswa luar negeri;
- (3) Menulis evaluasi diri / curriculum vitae;
- (4) menulis surat lamaran,
- (5) dan lain sebagainya sesuai kebutuhan pada saat pelaksanaan.

Pelatihan-pelatihan lainnya yang dilaksanakan di UPT Bahasa adalah dalam rangka membantu peningkatan kemampuan bahasa mahasiswa, baik dalam bahasa Arab maupun bahasa Inggris. Pelatihan tersebut dapat berupa:

- (1) Pelatihan debat.
- (2) Pelatihan kemahiran productive skill mahasiswa.
- (3) Pelatihan kemampuan bahasa lain.

Selain pelatihan atau training seperti di atas tersebut, pelatihan lainnya juga akan menjadi perhatian UPT bahasa, seperti pembinaan kemampuan menulis CV untuk melanjutkan studi ke luar negeri, bimbingan story telling, dan lain sebagainya. Tidak menutup kemungkinan kelas-kelas pelatihan atau pembinaan bahasa tersebut akan menjadi cikal bakal English Club di UPT Bahasa.

### G. Pendanaan

Sistem pendanaan pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan menginduk pada Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary

Padangsidimpuan. Segala bentuk pembiayaan dan penganggaran seperti biaya operasional kegiatan, pemeliharaan gedung dan sarana prasarana, komputer, kebersihan dan lainnya mengikuti kebijakan Rektor UIN Syahada Padangsidimpuan.

Pengelolaan dana pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan mengikuti Rencana Kerja Anggaran Kementerian Negara/Lembaga (RKA-KL) dan Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan setiap tahunnya.

Dengan berubahnya status UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan menjadi Badan Layanan Umum (BLU) maka sangat dimungkinkan UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan memperoleh pemasukan dana melalui kegiatan-kegiatan pelayanan dan pembelajaran di UPT Bahasa. Di samping itu juga dimungkinkan mengambil manfaat dari jalinan kerjasama yang ada.

~~~~~ UPT Bahasa 2022 – 2024 ~~~~~

BAB III

PROGRAM KEGIATAN UPT BAHASA

A. Program Kegiatan UPT Bahasa

Program kegiatan UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan diturunkan dari visi, misi dan tujuan UIN Syahada Padangsidimpuan selanjutnya disusun ke dalam visi, misi, tujuan, dan sasaran UPT Bahasa. Program kegiatan UPT Bahasa dilaksanakan dengan mempertimbangkan rencana strategis pengembangan ke depan. Program kegiatan disesuaikan dengan Kebijakan Pendis dan Dikti serta arah kebijakan Rektor UIN Syahada Padangsidimpuan. Pada aspek peningkatan kualitas pendidikan yang dalam kebijakan Rektor diarahkan pada:

- 1) Pengembangan potensi akademik;
- 2) Pengembangan kualitas akademik dosen dan tenaga kependidikan;
- 3) Peningkatan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana akademik, administrasi dan kemahasiswaan;
- 4) Pengembangan layanan pelaksanaan tes bahasa asing;
- 5) Pengembangan layanan bimbingan bahasa Indonesia bagi Penutur Asing;
- 6) Layanan lain yang berkaitan dengan pengembangan dan pelayanan kebahasaan;
- 7) Pengembangan perangkat keras dan perangkat lunak yang terintegrasi mandiri.

Untuk itu UPT Bahasa mencanangkan program kegiatan sebagai berikut:

- 1) Program peningkatan kemampuan berbahasa Arab dan bahasa Inggris bagi mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan (dosen dan Pegawai) UIN Syahada Padangsidimpuan
- 2) Program pengukuran kemampuan berbahasa berbahasa Arab dan Inggris bagi mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan UIN Syahada Padangsidimpuan
- 3) Program Pembelajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA).
- 4) Program penelitian dan penyusunan bahan-bahan ajar, modul dan alat ukur tes kemampuan berbahasa.
- 5) Program layanan pelatihan pembelajaran bahasa Inggris.
- 6) Program layanan jasa kebahasaan,
- 7) Program perluasan dan penguatan akses dan eksistensi Pusat Pengembangan Bahasa.

Berikut diuraikan ke – 7 program kegiatan tersebut secara rinci.

B. Program Peningkatan Kemampuan Berbahasa Asing Bagi Mahasiswa, Dosen dan Tenaga Kependidikan

Indikator kinerja pada program peningkatan kemampuan berbahasa asing bagi mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan adalah terselenggaranya pelatihan, pendidikan dan pengajaran atau kursus bahasa Arab dan bahasa Inggris bagi mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan. Kegiatan yang tercakup dalam program ini adalah:

- 1) Pembekalan dan penguatan bahasa Arab bagi mahasiswa baru.
- 2) Pembekalan dan penguatan bahasa Inggris bagi mahasiswa baru.
- 3) Pembekalan dan penguatan bahasa Indonesia bagi mahasiswa asing.
- 4) Peningkatan bahasa Arab dan bahasa Inggris mahasiswa melalui kegiatan di asrama mahasiswa.
- 5) Peningkatan kompetensi bahasa Arab bagi dosen bahasa Arab.
- 6) Peningkatan kompetensi bahasa Arab bagi dosen ilmu-ilmu keislaman dan umum.
- 7) Peningkatan kompetensi bahasa Arab bagi pegawai.
- 8) Peningkatan kompetensi bahasa Inggris bagi dosen bahasa Inggris.
- 9) Peningkatan kompetensi bahasa Inggris bagi dosen bahasa Arab dan dosen ilmu-ilmu keislaman. Peningkatan kompetensi bahasa Inggris bagi dosen ilmu-ilmu umum.
- 10) Pembekalan dan penguatan bahasa Arab mahasiswa untuk mengikuti tes bahasa Arab terstandar (TOAFL atau sejenis).
- 11) Pembekalan dan penguatan Bahasa Inggris mahasiswa untuk mengikuti tes bahasa Inggris terstandar (TOEFL atau sejenis).
- 12) Penerbitan buletin bahasa.
- 13) Pelatihan bahasa Arab dan bahasa Inggris bagi tenaga kependidikan.

C. Program Pengukuran Kemampuan Berbahasa Arab dan Inggris

Indikator kinerja pada program pengukuran kemampuan berbahasa Arab dan bahasa Inggris adalah terselenggaranya tes-tes pengukuran kemampuan berbahasa (TOAFL, TOEFL, IELTS, atau sejenis). Kegiatan yang tercakup dalam program ini adalah:

- 1) Tes Kemampuan Dasar (TKD) Bahasa Arab mahasiswa baru

- 2) Tes Kemampuan Dasar (TKD) Bahasa Inggris mahasiswa baru
- 3) Tes pengukuran kemampuan bahasa Arab terstandar (TOAFL, IL-LAAL) bagi mahasiswa;
- 4) Tes kemampuan bahasa Inggris terstandar (TOEFL, ETIS (English Testing for Islamic Students) bagi mahasiswa;
- 5) Tes TOEFL / IELST/TOAFL bagi masyarakat umum.

D. Program Pembelajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA).

Program ini bermanfaat bagi penutur asing yang ingin belajar di Perguruan Tinggi di Indonesia, misalnya mahasiswa asing. Pembinaan kebahasa Indonesiaan tentu sangat dibutuhkan bagi para mahasiswa asing dalam rangka mempersiapkan mereka untuk belajar di Perguruan Tinggi di Indonesia. Kegiatan dalam program ini meliputi pembinaan bahasa Indonesia bagi mahasiswa asing.

E. Program Penelitian dan Penyusunan Bahan ajar, Modul dan Alat Ukur Tes

Kemampuan Berbahasa

Indikator kinerja program penelitian dan penyusunan bahan-bahan ajar, modul dan alat ukur tes kemampuan berbahasa adalah tersedianya bahan-bahan pelatihan, pembekalan dan penguatan bahasa serta tes bahasa pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan. Kegiatan yang tercakup dalam program ini adalah:

- 1) Penyusunan bahan ajar pembekalan dan penguatan bahasa Arab mahasiswa baru.
- 2) Penyusunan bahan ajar pembekalan dan penguatan bahasa Inggris mahasiswa baru.
- 3) Penyusunan paket soal Tes Kemampuan Dasar (TKD) bahasa Arab dan bahasa Inggris.
- 4) Penyusunan paket soal tes kemampuan bahasa Arab dan bahasa Inggris terstandar (TOAFL/TOEFL atau sejenis)
- 5) Penyusunan bahan ajar intensif bahasa Arab dan bahasa Inggris.
- 6) Penyusunan bahan ajar pembekalan dan penguatan Bahasa Arab dan bahasa Inggris mahasiswa untuk mengikuti tes bahasa Arab atau bahasa Inggris terstandar.
- 7) Penyusunan bahan ajar pembekalan dan penguatan Bahasa Inggris mahasiswa untuk mengikuti tes bahasa Inggris terstandar semisal TOEFL.
- 8) Pelaksanaan penelitian kebahasaan bekerjasama dengan Pusat Penelitian.

F. Program layanan pelatihan pembelajaran bahasa Inggris.

Layanan pelatihan pembelajaran bahasa Inggris juga diperlukan di berbagai tempat, pelatihan bisa dilakukan kepada mahasiswa, guru, dan yang membutuhkan. Hal ini dapat dilakukan karena UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan memiliki trainer pengajaran bahasa Inggris yang tersertifikat, karena telah dibekali dengan kemampuan mengajar bahasa Inggris yang dilatih oleh IALF Bali. Adapun kegiatan dapat berupa:

- 1) Pelatihan pengajaran bahasa Inggris bagi mahasiswa;
- 2) Pelatihan pengajaran bahasa Inggris bagi guru;
- 3) Pelatihan pengajaran bahasa Inggris bagi yang membutuhkan.
- 4) Penyediaan guru privat bahasa Arab dan bahasa Inggris.

G. Program Layanan Jasa Kebahasaan

Indikator kinerja program layanan jasa kebahasaan adalah tersedianya layanan kebahasaan pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan. Kegiatan yang tercakup dalam program ini adalah:

- 1) Layanan penerjemahan bahasa Arab dan bahasa Inggris.
- 2) Layanan pelatihan bahasa Arab dan bahasa Inggris.
- 3) Layanan transliterasi bahasa Arab.
- 4) Layanan pelatihan persiapan menghadapi tes bahasa asing.
- 5) Layanan tes pengukuran kemampuan bahasa Arab dan bahasa Inggris.

H. Program Perluasan dan Penguatan Akses dan Eksistensi UPT Bahasa

Indikator kinerja program perluasan dan penguatan akses dan eksistensi Pusat Pengembangan Bahasa adalah terpenuhinya sarana dan prasarana pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dalam kerangka peningkatan mutu dan penunjang penyelenggaraan program. Kegiatan yang tercakup dalam program ini adalah:

- 1) Peningkatan kapasitas dan kapabilitas personal pada UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan.
- 2) Tersedianya laboratorium bahasa yang layak sesuai dengan tuntutan perkembangan teknologi.
- 3) Tersedianya laboratorium bahasa yang terintegrasi dengan *sound system* dan CCTV.
- 4) Tersedianya perangkat lunak yang cukup yang menunjang kegiatan pembelajaran dan pelatihan dan tes bahasa Arab, dan bahasa Inggris.
- 5) Tersedianya ruang belajar yang nyaman dan memadai.

- 6) Tersedianya ruang untuk klab bahasa Arab dan bahasa Inggris yang dilengkapi dengan bahan bacaan yang relevan.
- 7) Peningkatan kualitas dan kuantitas bahan bacaan pada UPT Bahasa UIN Syahada.
- 8) Tersedianya rumah artikel dosen berupa buletin atau jurnal.
- 9) Peningkatan layanan berbasis digitalisasi.

~~~~~ UPT Bahasa 2022 – 2024 ~~~~~

**BAB IV****PENGUATAN KERJASAMA**

Dalam rangka mewujudkan visi, misi dan tujuannya, Unit Pelaksana Teknis (UPT) Bahasa Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan bekerjasama dengan berbagai institusi dan lembaga lain, baik yang bersifat internal maupun eksternal. Pemanfaatan kerjasama dilakukan dalam berbagai bidang, misal dalam bidang pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa, pelatihan bahasa Arab dan bahasa Inggris, penyusunan bahan ajar, penyusunan alat pengukuran kemampuan berbahasa, penelitian kebahasaan, dan pelaksanaan tes bahasa asing. Jejaring kerjasama yang sudah terjalin sampai tahun 2023 ini antara UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidimpuan dengan Pusat Pengembangan Bahasa dan lembaga lainnya adalah:

1. Kerjasama dengan Lembaga Ilmu Pengetahuan Islam dan Arab (LIPIA) Jakarta, berupa:
  - 1) Pelatihan dosen bahasa Arab.
  - 2) Pelatihan tenaga labor bahasa Arab.
  - 3) Penyediaan bahan bacaan berbahasa Arab.
2. Kerjasama dengan IALF Bali (Indonesia Australia Language Foundation), berupa:
  - a. Pembinaan dosen intensif bahasa Inggris.
  - b. Penyediaan bahan ajar atau sumber bacaan bagi dosen intensif bahasa Inggris.
  - c. Pelatihan dosen bahasa Inggris.
3. Kerjasama dengan Perpustakaan UIN Syahada Padangsidimpuan, berupa:
  - a. Publikasi dan informasi dosen;
  - b. Pengadaan bahan bacaan digital;
  - c. Bimbingan belajar bahasa Inggris dan Arab;
  - d. Keikutsertaan dalam kegiatan seminar bahasa.
4. Kerjasama dengan Pusat Pengembangan Bahasa IAIN Langsa dalam bidang:
  - a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa.
  - b. Pengajaran bahasa Arab dan bahasa Inggris yang efektif bagi mahasiswa baru.
  - c. Pelatihan untuk mengembangkan sendiri instrumen pengukuran kemampuan berbahasa asing terstandar seperti ETIC (*English Test for Islamic Community*), TOAFL (*Test OF Arabic as a Foreign Language*), TOEFL, IELTS.
  - d. Pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.
5. Kerjasama dengan Pusat Pengembangan Bahasa UIN Maulana Malik Ibrahim

Malang dalam bidang:

- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;
- b. Pengajaran bahasa Arab dan bahasa Inggris yang efektif bagi mahasiswa baru termasuk persiapan tes bahasa terstandar;
- c. Pelatihan untuk mengembangkan sendiri instrumen pengukuran kemampuan berbahasa asing terstandar seperti ETIC (*English Test for Islamic Community*), TOAFL (*Test Of Arabic As A Foreign Language*), TOEFL, IELTS;
- d. Upaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan;
- e. Pembinaan bahasa asing mahasiswa di asrama;
- f. Pelatihan dosen-dosen bahasa Arab;
- g. Kegiatan lain yang disepakati.

6. Kerjasama dengan UIN Sumatera Utara dalam bidang:

- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;
- b. Pengajaran bahasa Arab dan bahasa Inggris yang efektif bagi mahasiswa baru termasuk persiapan tes bahasa terstandar;
- c. Pelatihan untuk mengembangkan sendiri instrumen pengukuran kemampuan berbahasa asing terstandar seperti ETIC (*English Test for Islamic Community*), TOAFL (*Test Of Arabic as a Foreign Language*), TOEFL, IELTS;
- d. Pembinaan dan pelatihan penyusunan buku bahasa arab;
- e. Upaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan;
- f. Pembinaan bahasa asing mahasiswa di asrama;
- g. Kegiatan lain yang disepakati.

7. Kerjasama dengan UIN Samarinda, dengan program;

- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;
- b. Pertukaran dan integrasi program kegiatan;
- c. Upaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.
- d. Kegiatan lain yang disepakati.

8. Kerjasama dengan UIN Sunan Ampel Surabaya, dengan program;

- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;

- b. Pengajaran bahasa Arab dan bahasa Inggris yang efektif bagi mahasiswa baru termasuk persiapan tes bahasa terstandar;
  - c. Pertukaran dan integrasi program kegiatan;
  - d. Pembinaan dan pelatihan penyusunan buku bahasa arab;
  - e. Uapaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.
  - f. Pelaksanaan tes bahasa asing berstandar.
  - g. Kegiatan lain yang disepakati.
9. Kerjasama dengan UIN Syarif Hidayatullah Jakarta;
- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;
  - b. Pengajaran bahasa Arab dan bahasa Inggris yang efektif bagi mahasiswa baru termasuk persiapan tes bahasa terstandar;
  - c. Pelatihan untuk mengembangkan sendiri instrumen pengukuran kemampuan berbahasa asing terstandar seperti ETIC (*English Test for Islamic Comunity*), TOAFL (*Test Of Arabic as a Foreign Language*), TOEFL, IELTS;
  - d. Uapaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.
  - e. Pelatihan penerjemah bahasa Arab dan bahasa Inggris.
  - f. Pelaksanaan tes bahasa asing berstandar.
  - g. Pembinaan bahasa asing mahasiswa di asrama;
  - h. Kegiatan lain yang disepakati.
10. Kerjasama dengan UIN Arraniry Banda Aceh;
- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;
  - b. Pelatihan untuk mengembangkan sendiri instrumen pengukuran kemampuan berbahasa asing terstandar seperti ETIC (*English Test for Islamic Comunity*), TOAFL (*Test Of Arabic as a Foreign Language*), TOEFL, IELTS;
  - c. Uapaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.
  - d. Pelaksanaan tes bahasa asing berstandar.
  - e. Pembinaan bahasa asing mahasiswa di asrama;
  - f. Kegiatan lain yang disepakati.
11. Kerjasama dengan UIN SAIKU Purwokerto
- a. Manajemen pengelolaan kegiatan Pusat Pengembangan Bahasa;

- b. Pelatihan untuk mengembangkan sendiri instrumen pengukuran kemampuan berbahasa asing terstandar;
- c. Upaya-upaya dalam pengembangan bahasa asing mahasiswa, dosen dan tenaga kependidikan.
- d. Sharing pelaksanaan tes bahasa dengan aplikasi
- e. Kegiatan lain yang disepakati.

Kerjasama dengan berbagai lembaga dan perguruan tinggi akan terus dilakukan dalam rangka mengembangkan UPT Bahasa dan penguatan lembaga baik di dalam maupun di luar negeri. Dalam waktu dekat kerjasama yang akan dilakukan adalah dengan berbagai lembaga bahasa dalam rangka menguatkan keberadaan UPT Bahasa di Sumatera Utara. Kerjasama pada masa periode ini juga akan dikuatkan dengan lembaga-lembaga pendidikan atau lembaga bahasa luar negeri. Hal ini dilakukan dalam rangka mengembangkan UIN Syahada Padangsidimpuan sebagai pusat pendidikan di wilayah Asia Tenggara dalam rangka mewujudkan visi dan misi lembaga. Layanan Kerjasama ini dimuat dalam MoU atau Memorandum of Understanding dan diperkuat dengan Perjanjian Kerjasama atau Perjanjian Kontrak.

~~~~~ UPT Bahasa 2022 – 2024 ~~~~~

BAB V

PENUTUP

Buku Profil ini merupakan gambaran detail keberadaan UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan. Dengan adanya Buku Profil ini, maka diharapkan dapat melengkapi kebutuhan dokumen UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan serta mendapatkan gambaran tentang keberadaan UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan. Buku ini juga menjadi pedoman kerja UPT Bahasa UIN Syahada Padangsidempuan secara umum sehingga semua komponen yang ada di UPT Bahasa dapat melaksanakan program kegiatan dengan baik, dan pihak lain juga mendapatkan gambaran UPT Bahasa sepenuhnya.

~~~~~ UPT Bahasa 2022 – 2024~~~~~